



# Mobil Elektronik İmza İşlemi

## Kullanıcı Kılavuzu

2013

## İçerik

Mobil İmza Nedir? .....	3
NES(Nitelikli Elektronik Sertifika) .....	3
Mobil İmza Kullanımı .....	3
1 e-İçişleri Sitesi Üzerinden Mobil İmza İle Evrak Paraflama-İmzalama .....	3
1.1 Evrak Genel Sayfalarından Paraf ve İmzalama .....	3
1.2 Evrak İçeriğinden Mobil Paraf ve İmzalama .....	4
2 Mobil Site Üzerinden Mobil İmza ile Evrak Paraflama-İmzalama .....	7
2.1 İşlem Süreçleri .....	7
2.2 Ekran Görüntüleri .....	8
3 Atılan İmzanın Doğrulanması .....	9
4 Güvenlik ve Önlemler .....	10

# Mobil Elektronik İmza

## Mobil İmza Nedir?

Cep telefonu veya mobil cihazlarda GSM SIM kart kullanmak suretiyle 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ve ilgili yasal mevzuata uygun olarak ıslak imza niteliğinde güvenli elektronik imza işlemi yapılmasına imkân sağlayan uygulamadır.

## NES(Nitelikli Elektronik Sertifika)

Mobil İmza servisine aboneliğiniz başladığı anda adınıza özel nitelikli elektronik sertifika tanımlanır. Sertifikalar, Türkiye’de nitelikli elektronik sertifika sağlamaya yetkili kurumlar tarafından sağlanmaktadır.

Nitelikli Elektronik Sertifika, imza sahibinin bilgilerini içerisinde barındıran ve atılmış olan elektronik imzayı doğrulayan, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu ile yasallaşmış elektronik kimlik kartınızdır.

## Mobil İmza Kullanımı

Mobil imza 2 farklı şekilde kullanılmaktadır.

1. Masaüstü bilgisayarınızdan **e-İçişleri** sitesine girerek imzalama işlemi mobil cihazınızla yapma.
2. Akıllı telefon veya mobil cihazınızdan **mobil e-İçişleri** sitesine girerek evrakı mobil imza ile imzalama.

## 1 e-İçişleri Sitesi Üzerinden Mobil İmza İle Evrak Paraflama-İmzalama

- e-İçişleri sitesindeki evrakları mobil imza ile imzalamak, elektronik imzaya alternatif bir yöntemdir.
- Elektronik imza cihazınızın yanınızda olmadığı zamanlarda evraklarınızı mobil imza kullanarak cep telefonunuz aracılığıyla da imzalayabilme imkânı sağlar.
- Mobil İmza işlemiyle bir seferde tek evraka işlem yapılabilir, evraklar toplu olarak imzalanmamaktadır.

### 1.1 Evrak Genel Sayfalarından Paraf ve İmzalama

Paraf Bekleyenler, İmza Bekleyenler ve e-İmza Bekleyenler sayfalarında bekleyen evraklara “Mobil imzala ve Gönder” linkine tıklanarak mobil imzalama süreci başlatılabilir.

#### Paraf bekleyenler sayfası

Konu/Gideceği Yer	Tarih	Bilgi	Süreç	İçeri	Mobil
Mobil İmza Pilot Çalışması Bakanlık Müsteşarlığı, Artvin Valiliği, Ankara Valiliği	12.12.2012				
Mobil İmza Pilot Çalışması Bakanlık Müsteşarlığı, Artvin Valiliği, Ankara Valiliği	12.12.2012				
Eğitim Sunumları Bakanlık Müsteşarlığı, Artvin Valiliği, Ankara Valiliği	12.12.2012				

Paraf Bekleyenler (3)

Paraf Gönder Sayısal İmzala Paraf Gönder

Klasörüne ekle Takip Ettiklerine Ekle

Sayı : B.05.0.BID.0.00.00.00-319.01.01-01

Konu : Mobil İmza Pilot Çalışması

İlgi : a) 15.11.2012 tarihli ve B.05.4.VLK. b) 21.11.2012 tarihli ve sayılı yazı

## İmza bekleyenler sayfası

**EVRAK ANASAYFA**

**Aktif Evrakçı Yetkisi**  
Ankara Valiliği  
Ankara Valiliği (Genel)

**İşlem Yapacaklarım**

- Gelen Evrak (26)
- Havale Onayı Bekleyen (0)
- Taslak (30)
- Paraf Bekleyen (3)
- İmza Bekleyen (3)**
- E-İmza Bekleyen (2)
- Evrak Klasörüm
- Evrak Görebilme Onayı (0)

**Kayıt İşlemleri**

- Evrak Oluştur
- Gelen Evrak Hızlı Kayıt
- Gelen Evrak Detaylı Kayıt

- PDF imzalama sistemde aktif hale getirilmiştir.
- PDF imzalama seçili olan evrakların hem içerikleri hem de PDF formatındaki kopyaları elektronik olarak imzalanacaktır.
- İmzalı verilerden resmen geçerli olan evrakın elektronik imzalı içeriği olup PDF kopyası kullanıcılara kolaylık sağlamak amacıyla eklenmiştir.
- PDF imzalamanın birden fazla evrakta kullanılması imza uygulamasının geç açılmasına ve imza işleminin uzun sürmesine sebep olabilir.

PDF	Konu/Gideceği Yer	Tarih	Bilgi	Süreç	İçeri	Mobil
<input type="checkbox"/>	<b>Mobil İmza Pilot Çalışması</b> Bakanlık Müsteşarlığı, Artvin Valiliği, Ankara Valiliği	12.12.2012				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Eğitim İçerikleri Bakanlık Müsteşarlığı, Artvin Valiliği, Ankara Valiliği, Gölbaşı İlçe Nüfus Müdürlüğü, Elmalı Kaymakamlığı, Elmalı İlçe Dernek Büro Sefliği	12.12.2012				<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Düzenleme Çalışması Bakanlık Müsteşarlığı, Artvin Valiliği, Ankara Valiliği	12.12.2012				<input type="checkbox"/>

Güncelle Detay Geri Gönder

Sayı : B.05.0.BİD.0.00.00.00-320.01 -Otomatik

Konu : Mobil İmza Pilot Çalışması

İlgi : a) 15.11.2012 tarihli ve B.05.4.VLK/ b) 21.11.2012 tarihli ve sayılı yazı

## e-İmza bekleyen sayfası

PDF	Evrak No	Konu/Gideceği Yer	Tarih	Kağıt Ortamında Gitme Durumları	E-İMZALI / PDF İMZA	MOBİL İMZA	E-İmzasız	Bilgi	Süreç	İçeri
<input checked="" type="checkbox"/>	2	04.07.2012 tarihli EVRAK TEST Ankara İcra Müdürlüğü	22.10.2012	Detay	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	189	04.07.2012 tarihli EVRAK TEST Ankara İcra Müdürlüğü	01.08.2012 Çok Gizli	Detay	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	191	04.07.2012 tarihli EVRAK TEST Ankara İcra Müdürlüğü	01.08.2012 Çok Gizli	Detay	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	208	27.07.2012 tarihli EVRAK TEST Ankara İcra Müdürlüğü	02.08.2012 Çok Gizli	Detay	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Seçilenleri E-İmzala Ve Gönder Seçilenleri E-İmzasız Gönder

## 1.2 Evrak İçeriğinden Mobil Paraf ve İmzalama

- İçerikten evrak paraflamak için; “Evrakı Mobil imzala” kutucuğu işaretlenir “Kaydet” butonuna basılır.

100% Times New Roman Boyut A B I U xml

İmza sürecindeki sonraki kişiye gönder  Evrakı sayısal imzala  Evrakı mobil imzala

T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

DAĞITIMLI  
Otomatik yazacaktır.

Sayı : B.05.0.BİD.0.00.00.00-320.01-Otomatik

Konu : Mobil İmza Pilot Çalışması

- İçerikten evrak imzalamak için; “Evrakı Mobil İmzala” kutucuğu işaretlenir ve sayfanın altındaki “Sayı Ver ve Sonraki Kişiye Gönder” linkine tıklanır.

The screenshot shows a web browser window with a document titled "HİZMETE ÖZEL". The document is from the "T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı". The document number is "B.05.0.BİD.0.00.00.00-320.01-Otomatik" and the subject is "Mobil İmza Pilot Çalışması". The document is marked as "DAĞITIMLI" and "Otomatik yazacaktır". At the bottom of the page, there is a blue bar with a button labeled "Sayı ver ve sonraki kişiye gönder" and another button labeled "Sonraki Evrak" with a right arrow.

İçerikten veya evrak genel sayfalarından imza işlemi başlatıldığında ekranda mobil cihazınıza ait telefon numarası ve şebekeyi gösteren iletişim penceresi görüntülenir.

Bilgilerin doğruluğu kontrol edilerek “İmzala ve Gönder” butonuna basılır.

The screenshot shows a dialog box titled "Mobil İmza" with a blue checkmark icon. The text inside the dialog box reads: "Mobil İmza Pilot Çalışması konulu evrakı mobil imza ile paraflamak üzeresiniz. Lütfen GSM numaranızı ve operatörünüzü kontrol ediniz." Below this text, there are two input fields: "Telefon No:" with the value "05074064042" and "Gsm Operatörü:" with a dropdown menu showing "Avea". At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "İmzala ve Gönder" (with a pencil icon) and "Vazgeç" (with a red X icon). The background shows the same document as the previous screenshot, but the dialog box is overlaid on top.

Ekran da açılan bilgi penceresinde 40 haneli bir “Parmak İzi Şifresi” oluşturulur ve bu şifrenin aynısı doğrulama yapabilmemiz için mobil cihazınıza gönderilir.



Mobil cihazınıza gelen şifreyi bilgisayarınızın ekranındaki şifreyle karşılaştırıp doğruluğunu teyit etmek için Ekran 2’ deki “Tamam” Butonuna basılır.

Açılan şifre ekranına mobil sim kartınızla birlikte size verilen şifre girilir ve tamam butonuna basılır. Ekran3

1



2



3



Bilgisayarınızın ekranında bekleyen evrak mobil olarak imzalanmış olur.

<b>Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı (Ergün URAL)</b>					
Evrak Konusu	: Mobil İmza Pilot Çalışması (Genel Bütçe Vergi Gelirleri Payı)				
Evrak No	: <b>Otomatik</b>				
Evrak Tarihi	: 11.12.2012				
Evrak Türü	: Giden Evrak				
Evrak Sayısı	: B.05.0.BİD.0.00.00.00-320.01				
Kayıt Tarihi	: 11.12.2012 11:03:54				
Miat	: 0				
Gizlilik Derecesi	: Hizmete Özel				
Kişiyeye Özel Durum	: Dağıtım				
Saklama Planı No	: 2016				
Açıklama	: -				
İlgi(ler)	: <a href="#">15.11.2012 tarihli ve B.05.4.VLK.0.06.00.00-319.01.02/175 sayılı yazı</a> <a href="#">21.11.2012 tarihli ve sayılı yazı</a>				

[Evrakı Sil](#)  [Klasörüne ekle](#)

Giden Evrak İmza Süreci					
Personel	İmza Türü	E-İmza	Miat	Durum	Tamamlanma Tarihi
Ergün URAL	Paraf	Evet	0	Tamamlandı	11.12.12 11:09
<b>Ali İhsan TOKDEMİR</b>	<b>İmza</b>		<b>0</b>	<b>Bekliyor</b>	

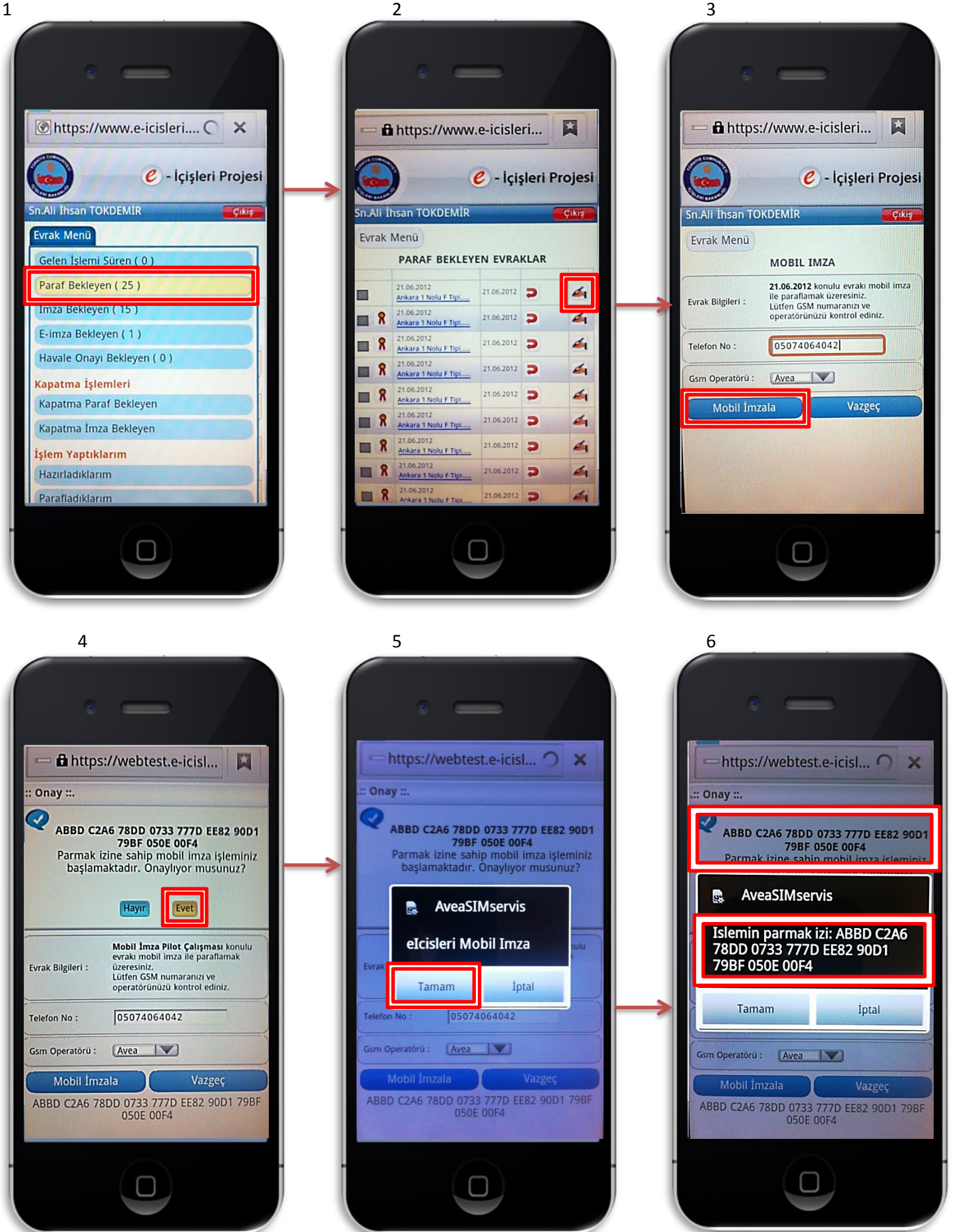
## 2 Mobil Site Üzerinden Mobil İmza ile Evrak Paraflama-İmzalama

### 2.1 İşlem Süreçleri

Mobil cihazınızdan <https://www.e-icisleri.gov.tr/Mobileeicisleri/Login.aspx> adresine giriş yapınız.

1. Evrak menü içerisinde Paraf veya imza bekleyen sayfası açılır
2. Listelenen evrakların sağ tarafındaki Mobil imzala butonuna basılır.
3. Evrakın varsa sayısı, konusu, telefon ve GSM Operatörü görüntülenir. Bilgiler doğru ise “Mobil İmzala” butonuna basılır.
4. Sistem evraka ait “Parmak izi” adı verilen 40 haneli bir güvenlik kodu üretir, imzalamaya devam etmek için “Evet” butonuna basılır.
5. Operatör tarafından mobil cihazınıza imzalama işleminize ait bir mesaj gönderilir. Mesajı açmak için “Tamam” butonuna basılır.
6. Açılan ekranda arka planda üretilen parmak izi ile gönderilen mesajdaki parmak izinin birbiriyle uyumu kontrol edilir ve “Tamam” butonuna basılır.
7. Açılan şifre ekranına Mobil Kartınıza ait şifre girilerek tamam butonuna basılır ve mobil imzalama işlemi tamamlanmış olur.


## 2.2 Ekran Görüntüleri







### 3 Atılan İmzanın Doğrulanması

Evraklara atılan elektronik veya mobil elektronik imza için doğrulama işlemi yapmak isterseniz e-İçişleri sitesinde imzalanan evrakı “İşlem Yaptıklarım veya Evrak Arama” sayfalarından bularak içerik bilgisi açılır. Burada görülen “Kırmızı Kurdale”  butonuna basılarak doğrulama ekranı görüntülenir.



## 4 Güvenlik ve Önlemler

- SIM kart içerisinde taşınan imza oluşturma bilgileri kopyalanamaz; karttan çıkartılamaz.
- Serviste abonenin cep telefonu ve şebeke arasında gidip-gelen mesajlar, SMS mesajlarından farklı olarak SIM kart üzerinde saklanmaz ve kaydedilmez.
- GSM şebekesi dışında olduğunuzda ya da aboneliğinizi etkileyen bir durum varsa Mobil İmza çalışmayacaktır.
  - İşlem özelinde hata alıyorsanız, imza işleminizi onaylamayınız. Uygulamayı kapatıp bir süre sonra tekrar deneyiniz.
  - Mobil imza aboneliğiniz bulunan hattınıza ait SIM kartı kullandığınızdan,
  - Cep telefonunuz ve hattınızın kullanılabilir durumda olduğundan,
  - Cep telefonunuzun kapsama alanında olduğundan,
  - Yurt dışında bulunuyorsanız hattınızın uluslararası dolaşıma açık olduğundan emin olunuz.

# T.C. İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

