

T.C.
ADANA VALİLİĞİ
İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmeliği kapsamındaki iş ve işlemleri yürütme	1- Olay Yeri Tespit ve İfade Tutanaqları 2- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneđi 3- Sağlık kuruluşlarınca Düzenlenen İlk Müdahale Raporları ve İlk Kayıt Belgeleri 4- Kaç İş Günü ve Gücünden Geri Kaldığına Dair Rapor (Yaralanmalarda) 5- Ölüm Muayene ve Otopsi Raporu (Ölüm Halinde) 6- Veraset İlamı (Ölüm Halinde) 7- Tam Teşekküllü Hastanelerden Alınan Kesin Sağlık Kurulu Raporunun Aslı (Sakatlanmalarda) 8- Görev Emri Sureti 9- Müracaat Dilekçesi	30 gün
2	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun gereğince yapılan başvurular	Adı, Soyadı, Açık Adresi bulunan imzalı dilekçe	30 gün
3	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve bu Kanunun Uygulanmasına Dair Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre T.C. Vatandaşı, Türkiye'de ikamet eden yabancılar, Türkiye'de faaliyette bulunan yabancı kişilerin bilgi belge talepleri.	1- Bilgi edinme başvurusu, (başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresi bulunan dilekçe), 2- Başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetki belgesini içeren dilekçe ile istenen bilgi veya belgenin bulunduğu kurum veya kuruluşa yapılır. 3- Bu başvuru, kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir. 4- Dilekçede, istenen bilgi veya belgeler açıkça belirtilir.	15 gün - 30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Ali KARAKOYUN
Unvan : İdari Hizmetler Şube Müdürü
Adres : Adana Valiliği
Tel : 322 459 2743
Faks : 322 458 8352
E-Posta : ali.karakoyun@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Huriye Küpeli KAN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Adana Valiliği
Tel : 322 459 2743
Faks : 322 458 8352
E-Posta : huriye.kan@icisleri.gov.tr