|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **YETERLİK BİLGİLERİ TABLOSU \***  ***[Teklif verilen kısım: ]***  ***(Kısmi teklife açık ihalelerde teklif verilen kısım belirtilecek ve yeterlik bilgileri tablosu her bir kısım için ayrı ayrı doldurulacaktır.)*** | | | | | |
| **İSTEKLİNİN ADI-SOYADI / TİCARET UNVANI**  ***(Ortak girişim veya konsorsiyum olarak teklif verilmesi durumunda, bu tablo her bir ortak tarafından ayrı ayrı doldurulacak ve bu bölüme tablodaki bilgi/belgeleri beyan eden ortağa ilişkin bilgiler yazılacaktır.)*** | | | |  | |
| **İHALEYE KATILMAK İÇİN GEREKEN BELGELER VE YETERLİK KRİTERLERİ** | | | **İSTEKLİYE AİT BİLGİLER** | | **AÇIKLAMALAR** |
| **TEKLİF VERMEYE YETKİLİ OLUNDUĞUNA İLİŞKİN BİLGİLER** | **İmza Beyannamesi** | **Beyan Sahibinin Adı-Soyadı ve TC Kimlik Numarası** |  | | **İdari Şartnamenin 7.1.B.1maddesi**  **İsteklinin gerçek kişiolması halinde doldurulacaktır.** |
| **Noterlik Adı** |  | |
| **Beyannamenin Tarihi ve Yevmiye Numarası** |  | |
| **İmza Sirküleri** | **Noterlik Adı** |  | | **İdari Şartnamenin 7.1.B.2maddesi**  **İsteklinin tüzel kişi olması halinde doldurulacaktır.** |
| **İmza Sirkülerinin Tarihive Yevmiye Numarası** |  | |
| **TEKLİF VERMEYE YETKİLİ OLUNDUĞUNA İLİŞKİN BİLGİLER** | **Vekaletname Bilgileri** | **Vekalet Veren Kişi Bilgileri**  **(Gerçek Kişi;**  **Ad-Soyad/TC Kimlik Numarası)**  **(Tüzel Kişi;**  **Ticaret Unvanı/Vergi Kimlik Numarası)** |  | | **İdari Şartnamenin 7.1.Dmaddesi**  **Vekaleten ihaleye katılma halinde; vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter onaylı vekaletname ile vekilin noter tasdikli imza beyannamesine ilişkin bilgiler beyan edilecektir.**  **Temsil ilişkisine ilişkin birden fazla vekalet ilişkisinin olması (vekilin vekil tayin etmesi) durumunda her bir vekalet ilişkisi için istenen bilgiler yeni bölümler eklenmek suretiyle ayrı ayrı doldurulacaktır. (otomatik)** |
| **Vekil Bilgileri**  **(Ad-Soyad/TC Kimlik Numarası)** |  | |
| **Vekaletnameyi Düzenleyen Noterlik Adı, Tarihi ve Yevmiye Numarası** |  | |
| **Vekilin İmza Beyannamesini Düzenleyen Noterlik Adı, Tarihi ve Yevmiye Numarası** |  | |
| **Ticaret Sicili Bilgileri** | **Ortaklara Ait Bilgiler (Halka Arz Edilen Hisseler Hariç) [Ortakların: Gerçek Kişi Olması Durumunda Ad-Soyad/TC Kimlik Numarası/ Ortaklık Oranı/ Varsa İşletme Adı ve Ticaret Unvanı; Tüzel Kişi Olması Durumunda Ticaret Unvanı/Vergi Kimlik Numarası/Ortaklık Oranı/Varsa İşletme Adı]** |  | | **İdari Şartnamenin 7.1.B.2bentmaddesi**  **İsteklinin tüzel kişi olması halinde ise ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları ve hisse oranları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesine, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde ise bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazetelerine veya bu hususları gösteren belgelere ilişkin bilgiler beyan edilecektir.** |
|  | **Yöneticilere Ait Bilgiler**  **(Ad-Soyad/TC Kimlik Numarası ve Görevi)** |  | |
| **Ticaret Sicili Gazetesi/Gazetelerinin Tarihi ve Sayısı** |  | |
| **Diğer Belgeler ile Tevsik Ediliyorsa Bu Belgelerin Tarih ve Sayısı** |  | |
| **Sicil, İzin, Ruhsat Bilgileri** | **Belge Adı ve Düzenleyen Makam** |  | | **İdari Şartnamenin 7.1.Ğmaddesi**  **İhale konusu işin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında o iş için özel olarak düzenlenen sicil, izin, ruhsata ilişkin bilgiler beyan edilecektir.** |
| **Belgenin Tarihi, Sayısı veGeçerlik Tarihi** |  | |
| **TEMİNATA İLİŞKİN BİLGİLER** | **Geçici Teminat Mektubu** | **Geçici Teminat Mektubuna Banka Tarafından Verilen Ayırt Edici Numara** |  | | **İdari Şartnamenin 7.1.Cmaddesi**  **Elektronik ortamda veya kağıt ortamında düzenlenmesi fark etmeksizin, Kurumla “EKAP Üzerinden Online Bilgi Alışverişine Yönelik İşbirliği Yapılmasına Dair Protokol” imzalamış olan bankalardan alınan geçici teminat mektubuna, banka tarafından verilen ayırt edici numara beyan edilecektir.** |
| **Geçici Teminat Mektubu Dışındaki Teminatlar** | **Dekont/Makbuz Tarihi veNumarası** |  | | **İdari Şartnamenin 7.1.Cmaddesi**  **Geçici teminatın geçici teminat mektubu dışındaki diğer yöntemler ile sunulması durumunda doldurulacaktır.** |
| **MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİĞE İLİŞKİN BİLGİLER** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **EKAP Üzerinden Düzenlenen İş Deneyim Belgesi** | **Belgeye EKAP Tarafından Verilen Sayı** |  | **İdari Şartnamenin 7.5.1maddesi**  **İş deneyimini tevsik etmek üzere EKAP üzerinden düzenlenen bir iş deneyim belgesinin kullanılması halinde, belgeye EKAP tarafından otomatik olarak verilen sayı beyan edilecektir.** | | **EKAP Üzerinden Düzenlenmeyen İş Deneyim Belgesi** | **Belgenin niteliği**  **(İş bitirme belgesi, alt yüklenici iş bitirme belgesi vb.)** |  | **İdari Şartnamenin 7.5.1maddesi**  **İş deneyimini tevsik etmek üzere EKAP üzerinden düzenlenmeyen bir iş deneyim belgesinin kullanılması halinde, ihale konusu işte istenen iş deneyiminin tevsiki amacıyla kullanılan belgeye ve sağlanması gereken kriterlere ilişkin bilgiler beyan edilecektir.** | | **İşin Adı, Tanımı, (Varsa) İhale**  **Kayıt Numarası ve Sözleşme Kapsamında Yapılan İşler** |  | | **Belgenin Düzenlenme Tarihi/Sözleşme Tarihi/ İşin Kabul Tarihi** |  | | **Belge Tutarı ve Benzer İş Tutarı**  **(Farklı nitelikteki işlerin bir arada yapıldığı alımlara yönelik deneyimi gösteren belgelerin kullanılması durumunda, belirlenen benzer iş kapsamında bulunan işlerin toplam tutarı ayrıca yazılacaktır.)** |  | | **İş Deneyim Belgesi Düzenlenemeyen Hallerde İş Deneyimini Gösteren Diğer Belgeler** | **Sözleşme Tarihi** |  | **İdari Şartnamenin 7.5.1maddesi**  **İş deneyimini tevsik etmek üzere gerçek kişilere veya iş deneyim belgesi düzenlemeye yetkili olmayan her türlü kurum ve kuruluşa bedel içeren tek bir sözleşmeye dayalı olarak gerçekleştirilen bir işe ait sözleşmenin kullanılması halinde, sözleşme ve faturalara ilişkin istenen bilgiler beyan edilecektir.** | | **Noterlik adı, Onay Tarihi ve Yevmiye Numarası** |  | | **Sözleşme Tutarı ve Toplam Fatura Tutarı** |  | | **Teknolojik Ürün Deneyim Belgesi** | **Belge Numarası** |  | **İdari Şartnamenin 7.5maddesi** | | **Tüzel kişinin ortağına ait iş deneyim belgesi** | **Belge sahibi ortağın kesintisiz ortaklık süresi ve ortaklık oranı** |  | **İdari Şartnamenin 7.1.Gmaddesi**  **İş deneyimini tevsik etmek üzere kullanılan belgenin tüzel kişinin yarıdan fazla hissesine sahip ortağına ait olması durumunda doldurulacaktır ve idare tarafından talep edilmesi durumunda, standart forma uygun ortaklık durum belgesi de sunulacaktır.** | | **Kendi Malı Olan Makine, Teçhizat ve Diğer Ekipman Bilgileri** | **Düzenleyen Makam** |  | **İdari Şartnamenin 7.5.2maddesi**  **İhalede kendi malı olarak sunulması gereken makine, teçhizat ve diğer ekipmana ilişkin ruhsat, demirbaş veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı ya da yeminli mali müşavir raporu veya serbest muhasebeci mali müşavir raporunun tarihi ve sayısı beyan edilecektir.**  **Geçici ithalle getirilmiş veya finansal kiralama yoluyla edinilmiş makine ve ekipmana ilişkin kira sözleşmesinin esas alınması durumunda, sözleşme bilgileri ile ilk ilan veya davet tarihine kadar olan kiralarının ödendiğine ilişkin beyanda bulunulması yeterli olup, İdarece talep edilmesi durumunda söz konusu belgelerin sunulması gerekmektedir.** | | **Tarihi veSayısı** |  | | **Kapasite Raporu** | **Düzenleyen Makam** |  | **İdari Şartnamenin 7.5.2maddesi**  **İhalede yeterlik kriteri olarak kapasite raporu istenmesi halinde doldurulacaktır** | | **Raporun Ait Olduğu İşin Tanımı ve Günlük / Aylık / Yıllık Kapasite Miktarı (Birimi İle Birlikte)** |  | | **Raporun Tarihi, Sayısı**  **ve Geçerlik Tarihi** |  | | **Standarda İlişkin Belgeler** | **Belgenin ve Standardın Adı (Varsa Kodu)** |  | **İdari Şartnamenin 7.5.3.2 maddesi**  **İhalede yeterlik kriteri olarak standarda ilişkin belge istenmesi durumunda doldurulacaktır. Standart belgesine ilişkin TURKAK teyidinin gerekmesi halinde teyit belgesi için ayrı bir satır açılmayacak ancak talep edilmesi halinde standart belgesi teyit belgesi ile birlikte sunulacaktır.** | | **Düzenleyen Makam, Belgenin Tarihi, Sayısı ve Geçerlik Tarihi** |  |  | | **Ürünün Piyasaya Arzına İlişkin Belgeler** | **Belge Adı ve Düzenleyen Makam** |  | **İdari Şartnamenin 7.5.3.3-7.5.3.4 maddesi**  **İhalede yeterlik kriteri olarak ürünün piyasaya arzına ilişkin belge istenmesi halinde doldurulacaktır.** | | **Belgenin Tarihi, Sayısı, Onay ve Geçerlik Tarihi** |  |  | | **Yerli Malı Belgesi** | **Belgeyi Düzenleyen Makam veBelge Numarası** |  | **İdari Şartnamenin 8.1.1 maddesi**  **Yerli malı teklif eden istekliler lehine fiyat avantajının uygulanacağı ihalelerde, teklif edilen ürüne ait yerli malı belgesine ilişkin bilgiler beyan edilecektir.** | | **Belgenin Veriliş Tarihi ve Geçerlilik Tarihi** |  |  | | | | | |

\* Bu form idare tarafından, Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinde yer alan düzenlemeler esas alınarak, ihale dokümanında belirtilen katılım belgeleri ve yeterlik kriterlerine ilişkin gerekli bilgilerin açık ve anlaşılır bir şekilde beyan edilmesini temin edecek şekilde, her bir kritere ilişkin istenen bilgilere ayrı bölümler açılmak suretiyle hazırlanacaktır. Bu formda yer alan ancak ihaleye katılım için gerekli olmayan kriterlere ilişkin bölümler formdan çıkartılacak, bu formda yer almayan ancak ihaleye katılım için Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde gerekli görülen kriterlere ilişkin bölümler forma eklenecektir. Formda yer alan kriterlere ilişkin belirtilen bilgiler dışında başka bir bilgiye de ihtiyaç duyulması halinde, formun ilgili bölümünde istenen bilgiye ilişkin ayrı satır açılacaktır.