



## **I- GİRİŞ:**

Adana Valilik Makamının (İl Mahalli İdareler Müdürlüğü) 18.01.2018 tarih ve E.2165 sayılı görevlendirme Olur' una istinaden 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanunu'nun 18. maddesi gereğince İlimiz genelinde faaliyette bulunan sulama birliklerinin idari ve mali denetiminin yapılması istenilmiştir.(EK:1/1-3)

## **II- YAPILAN İNCELEME VE DEĞERLENDİRME:**

### **1 - CEYHAN SULAMA BİRLİĞİ**

#### **2017 YILI DENETİMİ**

##### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 26.05.1995

Aslantaş Barajı Ceyhan Sol Sahil Sulaması BSO İsale Kanalı, BS6, BS7 Ana Kanalları.

Sulama Birliği seçimleri Ceyhan İlçe Seçim Kurulunca 01.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 07.09.2016 tarihli meclis toplantısında Mustafa DÖNMEZ 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Yüksel AKIL, Alattin YILDIRIM, Erdoğan EKLİ ve Abdullah DUMAN yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK:2/1-5)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 14.05.2012 tarih ve 3607 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir. Ancak, meclis toplantısına katılanların isimlerinin olmadığı tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup 2 adet binadan oluşmaktadır.

1.Bina: 2 katlıdır. 1 adet birlik başkanı odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası, 1 adet işletme teknisyeni odası, 1 adet tahsilat odası, 1 adet ayniyat odası, 1 adet yazı işleri odası, 1 adet elektrik teknisyeni odası olmak üzere 8 (sekiz) odadan ibarettir.

2.Bina: 2 katlıdır. Zemin katta; 1 adet atölye ve 1 adet şoförler odası bulunmakta, üst katta ise 1 adet toplantı salonu ve 1 adet harita teknikeri odasından ibarettir.

Personel Durumu: Ceyhan Sulama Birliği'nde 63 (altmışüç) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Mühendisi (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (5 kişi)
- Tahsildar (2 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (28 kişi)
- Elektrik Teknisyeni (3 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (4 kişi)
- Şoför (1 kişi)
- Bekçi (12 kişi)
- Büro Memuru (1 kişi)
- Hizmetli (1 kişi)
- Sulama İşçisi (3 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

10 Adet Bilgisayar

10 Adet Su Ölçüm Cihazı

10 Adet El Telsizi

1 Adet Sabit Telsiz

1 Adet Röle

32 Adet Motosiklet

2 Adet Römork

1 Adet Su Tankı

2 Adet İlaçlama Makinesi

2 Adet Biçme Makinesi

1 Adet Binek Aracı

1 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Traktör

1 Adet Ataçmanlı Traktör

2 Adet Damperli Kamyon

1 Adet Greyder

2 Adet Yükleyici Lastik Tekerlekli Ekskavatör

1 Adet Dozer

1 Adet Gradall-Bantam Tipi Ekskavatör Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Ceyhan Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Ceyhan Sulama Birliği'nin net sulama alanı olan 35171 hektardır. Sulama sahası Cazibe + Pompaj sulamasıdır.

Ceyhan Sulama Birliği'nin görev sahası içerisinde 5 adet pompa istasyonunu bulunmaktadır. Abidiye, Değirmendere, Malaz I ve Malaz II ve Narlıören Pompa İstasyonları'nın toplam güç ve toplam kapasiteleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

<b>Sıra No</b>	<b>Pompa İstasyonunun Adı</b>	<b>Toplam Kurulu Güç ( kW )</b>	<b>Toplam Kapasite ( l/s ) veya ( m<sup>3</sup>/h )</b>
1	Abidiye	550	1000 l/s
2	Değirmendere	600	1500 l/s
3	Malaz I	800	1000 l/s
4	Malaz II	800	1000 l/s
5	Narlıören	5000	3200 l/s

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 30844 hektar olduğu, bunun 26447 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 2282 hektarının yağmurlama yöntemi ile, 2015 hektarının damlama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 7769, parsel sayısının 16157 adet ve ortalama parsel genişliğinin 1,9 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; Ceyhan Sol Sahil Sulamasında sulama randımanının % 52,79 sulama oranının ise % 87,60 olduğu, pompaj sulamalarında ise sulama oranının düşük olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 2.141.650,28 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 18,56'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 11.537.453,01 TL)

2017 yılı personel giderinin 2.575.934,95 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 22,33 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 11.537.453,01 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 36 (otuzaltı) adet mahalle (Doruk, Hamdilli, Ağaçpınar, Ayvalık, Çevretepe, Çiftlikler, Değirmendere, Demirtaş, Deveciüşağı, D.H.Dede, Erenler, Gölovası, Gündoğan, Günyazı, Hamzalı, Haylazlı, İmran, İncetarla, İsalı, Kılıçkaya, Köprülü, Körkuyu, Kurtkulağı, K.Yumurtalık, Mısırlı, Narlık, Narlıören, Nazımbey, Sirkeli, Soğukpınar, Sugözü, Toktamış, Gaziosmanpaşa, Hürriyet, Kelemeti, Mithatpaşa) muhtarlığı olmak üzere toplam 36 (otuzaltı) adet yerleşim birimine tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

#### **B – Mali Yönden Denetim:**

Ceyhan Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 5.506.165,91 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 10.916.851,41 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 16.423.017,32 TL olduğu, 2017 yılında 10.882.324,27 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 11.537.453,01 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 5.540.693,05 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 11.379.472,76 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:3/1-9)

b) Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Ziraat Bankası Ceyhan Şb.	34343515-5002	Vadesiz	1.452,49 TL
Denizbank Ceyhan Şb.	12896631-351	Vadesiz	241.006,76 TL
Denizbank Ceyhan Şb.	12896631-352	Vadeli	180.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>422.459,25 TL</b>

c)Valilik Denetim Komisyonumuzca 2017 yılında yapılan denetim sonucunda denetim raporunun Ceyhan Sulama Birliği ile ilgili kısmın (d) maddesinde;”17.02.2016 gün ve 82 yevmiye numaralı ve 648,00 TL tutarındaki ödeme emri belgesine ekli Tarih Kültür Eğitim Derneği İktisadi İşletme derneğine ait 02.02.2015 tarih ve 16578 sayılı fatura ile adı geçen derneğe yapılan ödemeye ait onay belgesi ve harcama talimatı olmadığı ayrıca söz konusu satın alınan albümün teslim alındığına dair taşınır işlem yönetmenliğinin ilgili hükümleri gereğince düzenlenmediği halde mevzuata aykırı şekilde ödeme yapıldığı görülmüştür. Bu nedenle mevzuata aykırı şekilde ödemesi yapılan 642,00 TL'nin yasal faiziyle birlikte başta harcama yetkilisi ve birlik başkanı Mustafa DÖNMEZ, birlik müdürü Ali KIYMACI ve 5018 sayılı yasanın 61. Maddesi gereğince eklenmesi gereken belgeler noksan olduğu halde ödemeyi yapan muhasebe yetkilisi vekili Gizem DÖNMEZ' den ortaklaşa ve zincirleme olarak tahsil edilip Birliğin hesabı bulunan Denizbank Ceyhan Şubesi 12896631-351 numaralı hesabına yatırılması” tenkit edilmiş olup 06.12.2017 tarih ve 1344 yevmiye numaralı muhasebe işlem fişi ile 831,00 TL nin ilgili hesaba intikal ettirildiği görülmüştür.

ç)Ceyhan Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 1.801.515,73 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 3.739.177,32 TL borç kalanı olmak üzere toplam 5.540.693,05 TL Ceyhan Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “*MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder. (2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur. (3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.*” Hükümüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

d)2017 yılına ait yıllık mizanın; 360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabının alacak kalanının 129.016,99 TL, 361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintiler Hesabının alacak kalanının 253.736,84 TL olduğu görülmüştür. İnceleme yapmış olduğumuz tarih itibarıyla birliğin Sosyal Güvenlik Kurumuna ve bağlı olduğu vergi dairesine vergi borcu olmamasına rağmen bu hesap kodlarında yer alan alacak kalanlarının halen mevcut olduğu ve 2018 yılına devrettiği, bu tutarların geçmişten kaynaklı yanlış muhasebeleştirme işlemlerinden kaynaklandığı anlaşılmıştır. Buna göre ilgili hesap kodlarıyla ilgili gerekli düzeltme işlemleri yapılarak hesaplarda yer alan yersiz tutarların tasfiyesi sağlanmalıdır.

e)02.10.2017 tarih ve 1112 yevmiye numaralı muhasebe işlem fişi ve ekleri incelendiğinde; 02.10.2017 günü makbuzlar toplamı 235.371,96 TL olduğu halde tahsildar tarafından 235.000,00 TL nin bankaya yatırıldığı, sehven 371,96 TL yi yatırmadığını fark edip 03.10.2017 günü bankaya yatırdığı şeklinde tutanak düzenlendiği görülmüştür. Buna göre

ilgili personelin bu ve benzeri işlemlerde daha dikkatli olması hususunda uyarılması gerekmektedir.

f)Ceyhan Sulama Birliği Meclisince 21/04/2017 tarih ve 01/04 sayı ile enerji gideri, pompa istasyonları ve diğer bakım-onarım işlerinde kredi kullanım için başkan ve yönetim kuruluna her türlü yetkinin verilmesine dair karar alındığı, bu karara istinaden 28/04/2017 tarih ve 01/11 sayı ile Ceyhan Sulama Birliği Yönetim Kurulunca pompa sulama sahalarında kullanılan elektrik borcunun ödenmesi için bankalardan kredi kullanılmasına karar verildiği ve Denizbank'tan 1.500.000,00 TL tutarında kredi kullanıldığı, 2017 yılı içerisinde bankaya borcun anaparası, faiz ve diğer giderlerle beraber 1.551.063,83 TL ödeme yapıldığı anlaşılmıştır. 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Birlik meclisine üyelik şartları, seçilme esasları, görev ve yetkileri başlığı altında yer alan 6. maddenin 15. fıkrasının (g) bendinde yer alan *“Birliğin sulama hizmetinin gerektirdiği yatırım, bakım ve onarım giderleri için borç kullanımına karar vermek.”* hükmüne istinaden meclis kararında enerji giderinin mevzuat hükmünde yer alan borçlanılabilecek gider türlerinden olmadığı tespit edilmiştir. Buna göre; birlik tarafından bu ve benzeri işlemlerde 6172 sayılı Kanunun hükümlerine uyarak mevzuata uygun işlem tesis edilmesi gerekmektedir.(EK:4/1-2)

g)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Ceyhan SGK kurumundan alınan belgede birliğin 06.03.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, Ceyhan Vergi Dairesinden alınan belgede 06.03.2018 tarihi itibarıyla ise 309,00 TL vergi borcu olduğu görülmüştür.(EK:5/1-2)

## **2 - ÇUKUROVA GAZİ SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 01.02.1995

Aslantaş Barajı Ceyhan Sağ Sahil Sulaması AS 0 İsale Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Ceyhan İlçe Seçim Kurulunca 02.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 08.09.2016 tarihli meclis toplantısında Halil ÜNALDI 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında İsmail Emre PEKER, Haluk KARAGÖZ, Nejat METE ve Ahmet EYGİ yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK:6/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 01.06.2012 tarih ve 4083 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin ayrı ayrı olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Kira olup; 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası, 1 adet yazı işleri odası, 1 adet tekniker odası ve 1 adet arşiv odası olmak üzere toplam 6 (altı) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Çukurova Gazi Sulama Birliği'nde 28 (yirmisekiz) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (15 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (3 kişi)
- Şoför (1 kişi)
- Bekçi (2 kişi)
- Büro Memuru (1 kişi)
- Hizmetli (1 kişi)
- Harita Teknikeri (1 kişi)

#### Ekipman Araç Gereç:

6 Adet Bilgisayar

1 Adet Su Ölçüm Cihazı

7 Adet El Telsizi

1 Adet Sabit Telsiz



- 1 Adet Röle
- 2 Adet Motosiklet
- 2 Adet Römork
- 1 Adet İlaçlama Makinası
- 2 Adet Çift Sıralı Pikap
- 2 Adet Binek Araç
- 2 Adet Yükleyici Beko Leoder
- 2 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör
- 1 Adet Traktör

Çukurova Gazi Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Çukurova Gazi Sulama Birliği'nin net sulama alanı 9000 hektardır. Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır. Diğer yandan 2016 yılı içerisinde 924 ha şebeke harici alan sulanmıştır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 10004 hektar olduğu, bunun 7918 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 2009 hektarının ise yağmurlama yöntemi ile, 77 hektarının damlama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 2162, parsel sayısının 3977 adet ve ortalama parsel genişliğinin 2,3 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 64 sulama oranının ise % 99 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 931.430,34 TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin %34'ü olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2.739.005,94 TL)

2017 yılı personel giderinin 737.935,67 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 26.94 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 2.739.005,94 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan Büyük Mangıt, Gaziköy, Mercimek, Ağaçalı, Akdam, Ayşehoca, Camızağılı, Çatalhöyük, Dilekkaya, İnceyer, Küçük Mangıt, Sarıbahçe, Yeşilbahçe, Yeşildam muhtarlığı olmak üzere toplam 14 (ondört) yerleşim birimine tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

## B – Mali Yönden Denetim:

Çukurova Gazi Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.916.571,69 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 2.636.222,91 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 4.552.794,60 TL olduğu, 2017 yılında 2.571.163,14 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.739.005,94 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden su kullanım hizmet bedeli alacağının 1.958.361,26 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 2.862.696,94 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(Ek:7/1-5)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi
Ziraat Bankası Ceyhan Şb.	33668888-5004	Vadesiz	3.286,57 TL
Denizbank Ceyhan Şb.	5374295-352	Vadesiz	2.956,40 TL
Denizbank Ceyhan Şb.	5374295-351	Vadeli	0,00
<b>TOPLAM</b>			<b>6.242,97 TL</b>

c)Çukurova Gazi Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 2017 yılına ait mizanda yer alan 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 458.686,64 TL, 121Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 1.499.674,62 TL borç kalanı olmak üzere toplam 1.958.361,26 TL tarımsal hizmetlerden faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)19.09.2017 tarih ve 605 yevmiye numaralı muhasebe işlem fişi incelendiğinde bu işlemin Birlik tarafından Denizbank’ tan çekilen 400.000,00 TL si anapara 41.034,42 TL si

faiz gideri olmak üzere 441.034,42 TL tutarın banka kredisi ile ilgili olduğu, bu kredinin Çukurova Gazi Sulama Birliği Meclisince kamu borçlarına ait taksitlerin zamanında ödenmesi, personel giderleri ve birlik cari giderlerinin ödenmesi işlemlerinde kullanılması amacıyla 30.11.2016 tarih ve 1/5 sayılı alınan karara istinaden kullanıldığı anlaşılmıştır. 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Birlik meclisine üyelik şartları, seçilme esasları, görev ve yetkileri başlığı altında yer alan 6. maddenin 15. fıkrasının (g) bendinde yer alan “Birliğin sulama hizmetinin gerektirdiği yatırım, bakım ve onarım giderleri için borç kullanımına karar vermek.” hükmüne istinaden meclis kararında belirtilen giderlerin mevzuat hükmünde yer alan borçlanılabilecek gider türlerinden olmadığı tespit edilmiştir. Buna göre; birlik tarafından bu ve benzeri işlemlerde 6172 sayılı Kanunun hükümlerine uyarak mevzuata uygun işlem tesis edilmesi gerekmektedir.(EK:8/1-3)

**d)**Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Ceyhan SGK kurumundan alınan belgede birliğin 07.03.2018 tarihi itibarıyla 1.185.184,55 TL anapara 675.513,86 TL gecikme zammı olmak üzere 1.860.698,41 TL SGK borcu olduğu, Ceyhan Vergi Dairesinden alınan belgede 06.03.2018 tarihi itibarıyla ise 98.030,55 TL vergi borcu olduğu, Ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 07.03.2018 tarihi itibarıyla 705.308,60 TL anapara 70.530,85 TL gecikme zammı olmak üzere toplam 775.839,45 TL borcu olduğu tespit edilmiştir. Teftiş tarihi itibarıyla Birliğin; Sosyal Güvenlik Kurumu’ na, Ceyhan Vergi Dairesine ve DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borçlar toplamının 2.734.568,41 TL olduğu görülmüştür.(EK:9/1-6)

6172 sayılı Kanunun Birlik bütçesi başlığı altında yer alan “MADDE 10 – (1) Birliğin çalışma programına uygun olarak hazırlanan bütçe, birliğin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe ile gelirlerin toplanması ve harcamaların yapılmasına izin verilir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Mali yıl takvim yılıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Başkan bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur. Bütçelerde gelir ve gider denkleğinin sağlanması esastır. Birlik meclisince kabul edilen bütçe, ilgili DSİ bölge müdürünün onayı ile yürürlüğe girer. Birlikçe yapılan borçlanma tutarı ve borç anapara ödemeleri, bütçe gelir ve gider hesaplarıyla ilişkilendirilmeksizin ilgili hesaplarda izlenir. Ancak borçlanma giderleri, faiz ödemeleri ve faiz gelirleri bütçe gelir ve gider hesaplarında izlenir. Birliğin borç stok tutarı, DSİ’nin izni alınmak suretiyle yapılan büyük çaplı yenileme işleri borçlanmaları hariç, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamını aşamaz.” hükmü incelendiğinde Çukurova Gazi Sulama Birliğinin sadece SGK, Vergi Dairesi ve DSİ’ ye olan 2.734.568,41 TL borç stok tutarınının 2017 yılı bütçe geliri olan 2.739.005,94 TL tutarına hemen hemen denk olduğu, buna göre de; Birliğin varlığını sürdürebilmesi açısından maddi durum olarak zor durumda ve yetersiz olduğu anlaşılmıştır.

### **3 - KÖSRELİ SULAMA BİRLİĞİ**

#### **2017 YILI DENETİMİ**

##### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 02.06.1995

Aslantaş Barajı Ceyhan Sol Sahil Sulaması BS1, BS2, BS3 Ana Kanalları.

Sulama Birliği seçimleri Ceyhan İlçe Seçim Kurulunca 03.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 09.09.2016 tarihli meclis toplantısında Sedat ÖZUĞUR 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Mehmet Burhan TOPAL, Süleyman KORKMAZ, Bülent SAVRUN ve İsmet GÜLEÇYÜZ yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK:10/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 11.05.2012 tarih ve 3565 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin ayrı ayrı düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görölmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup iki katlıdır. Zemin kat; 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet yazı işleri odası, 1 adet tahsilat odası olmak üzere toplam 4 (dört) adet odadan ibarettir. Üst katta ise 1 adet toplantı salonu, 1 adet işletme mühendisi odası, 1 adet arşiv odası ve 1 adet bilgi-işlem odası olmak üzere toplam 4 (dört) adet oda bulunmaktadır.

Ayrıca, 6 adet lojman (kira), 1 adet atölye (kira) ve 1 adet depo-ambar (kira) mevcuttur.

Personel Durumu: Köşreli Sulama Birliği'nde 30 (otuz) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- İşletme Mühendisi (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (14 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (6 kişi)

- Şoför (2 kişi)
- Bekçi (1 kişi)
- Büro Memuru (1 kişi)
- Hizmetli (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

8 Adet Bilgisayar

1 Adet Su Ölçüm Cihazı

18 Adet El Telsizi

1 Adet Araç Telsizi

2 Adet Sabit Telsiz

1 Adet Röle

22 Adet Motosiklet

2 Adet Römork

1 Adet Su Tankı

1 Adet İlaçlama Makinesi

1 Adet Biçme Makinesi

2 Adet Çift Sıralı Pikap

2 Adet Traktör

1 Adet Ataçmanlı Traktör

2 Adet Damperli Kamyon

2 Adet Greyder

2 Adet BekoLoeder.

3 Adet Lastik Tekerlekli Tipi Ekskavatör

Kösreli Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır. Evraklar elektronik ortamda tutulmakta olup, yedekleme ünitesi mevcuttur. Kösreli Sulama Birliği'nin net sulama alanı 18300 hektardır. Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 18654 hektar olduğu, bunun 17311 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 948,7 hektarının yağmurlama yöntemi ile, 394,3 hektarının ise damla sulama yöntemi ile

sulandığı tespit edilmiştir. Diğer yandan 2017 yılı içerisinde 292,4 hektar şebeke dışı alan sulanmıştır.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 3202, parsel sayısının 6765 adet ve ortalama parsel genişliğinin 2,7 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 63,25 sulama oranının ise % 101,93 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 1.151.379,75 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 22'si olduğu tespit edilmiştir.(Birlik Gelirleri Toplamı: 5.093.901,48 TL)

2017 yılı personel giderinin 1.542.584,86 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 30,28 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 5.093.901,48 TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Köşreli Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %30,28 olduğu tespit edilmiş olup Köşreli Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 18 (onsekiz) adet Mahalle (Birkent, Köşreli, Adapınar, Altıgöz, Burhanlı, Ceyhanbekirli, Dağıstan, Dikilitaş, Ekinyazı, Elmagölü, Günlüce, Haliliye, Hamitbey, Hamitbey Bucağı, Irmaklı, İncetarla, Karakayalı, Yalak) ve Osmaniye İline bağlı 1 (bir) adet köy (Sakarcalık) muhtarlığı olmak üzere toplam 19 (ondokuz) adet yerleşim birimine tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

## **B – Mali Yönden Denetim:**

Köşreli Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 2.026.177,52 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 4.972.884,98 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli

tahakkuk toplam tutarının 6.999.062,50 TL olduğu, 2017 yılında 4.798.489,14 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 5.093.901,48 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 2.200.573,36 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 5.664.753,72 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:11/1-8)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi
Ziraat Bankası Ceyhan şb.	34324737-5008	Vadesiz	2.973.235,47 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>2.973.235,47 TL</b>

c)Kösreli Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 590.727,07 TL, 121Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 1.609.846,29 TL borç kalanı olmak üzere toplam 2.200.573,36 TL Birliğin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler; 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükümüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş;Ceyhan SGK kurumundan alınan belgede birliğin 06.03.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, Ceyhan Vergi Dairesinden alınan belgede 06.03.2018 tarihi itibarıyla vergi borcu olmadığı görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin yazı ekte sunulmuştur. (EK:12/1-3)

#### **4 - MUSTAFABEYLİ SULAMA BİRLİĞİ**

##### **2017 YILI DENETİMİ**

##### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 01.01.1995

Aslantaş Barajı Ceyhan Sol Sahil BSO İsale Kanalı, BS4, BS01 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Ceyhan İlçe Seçim Kurulunca 04.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 08.09.2016 tarihli meclis toplantısında Muhammet MAZI 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Ahmet DAYANGAÇ, Yusuf YILDIRIM, Osman ŞANLI ve Mustafa TAŞYÜREK yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:13/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 11.05.2012 tarih ve 2867 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Yönetim Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: mülk olup iki katlıdır. Zemin kat 1 adet toplantı salonu, 2 adet ambar, 1 adet teknisyen odası, Üst katta; 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet toplantı salonu, 1 adet sayman, yazı işleri ve tahsildarın bulunduğu geniş bir salon, 1 adet arşiv odası, ve 1 adet daha oda olmak üzere toplam 10 (on) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Mustafabeyli Sulama Birliği'nde 30 (otuz) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (7 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (2 kişi)
- İş Makinası Operatörü Yardımcısı (1 kişi)
- Şoför (1 kişi Geçici)



- Bekçi (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

8 Adet Bilgisayar

18 Adet Motosiklet

2 Adet Römork

1 Adet Su Tankı

2 Adet İlaçlama Makinesi

3 Adet Biçme Makinesi

3 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Binek Aracı

1 Adet Traktör

1 Adet Ataçmanlı Traktör

1 Adet Damperli Kamyon

1 Adet Greyder

1 Adet Yükleyici (Lastik Tekerlekli)

1 Adet Gradall

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

1 adet Hiyaplı Kamyon

Mustafabeyli Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Mustafabeyli Sulama Birliği'nin net sulama alanı 8604 hektardır. Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır. Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 8263 hektar olduğu, bunun 7933 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 229 hektarının damla sulama yöntemi, 101 hektarın yağmurlama sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 2258, parsel sayısının 4115 adet ve ortalama parsel genişliğinin 2 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 44 sulama oranının ise % 96 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 681.375,53 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2016 yılı bütçesinin % 30,41' i olduğu tespit edilmiştir. ( Birlik Gelirleri Toplamı: 2.234.933,00 TL)

2017 yılı personel giderinin 449.374,25 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 20'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 2.234.933,00 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 1 (bir) adet ilçe (Toprakkale), 1 (bir) adet belde (Tüysüz) , 5 (beş) adet köy (Alahanlı, , Arslanpınarı, Lalegölü, Sayhüyük, Sazlık) 8 (sekiz) adet mahalle (Altıgöz, Azizli, Değirmenli, Günyazı, İmran, Kuzucak, Tatarlı, Mustafabeyli) muhtarlığı olmak üzere toplam 15 (onbeş) adet yerleşim birimine tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Mustafabeyli Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 379.773,69 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 2.069.203,40 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.448.977,09 TL olduğu, 2017 yılında 2.078.270,30 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.234.933,00 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 370.706,79 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 2.137.527,38 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:14/1-8)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
T.C.Vakıfbank Ceyhan Şb.	158007295704489	Vadesiz	39.521,56 TL
Denizbank Ceyhan Şb.	60031239	Vadesiz	1.166.713,74 TL
T.C. Ziraat Bankası Çamlıyol Şb.	34324738-5056	Vadesiz	2.669,02 TL
Finans Bank Ceyhan Şb.	42867154	Vadesiz	606,43 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>1.209.510,75 TL</b>

c)İlimizde faaliyet gösteren Sulama Birliklerin 2016 yılına ait idari ve mali konulardaki faaliyetlerine ilişkin Valiliğimiz Denetim Komisyonunca yapılan denetim ve inceleme sonucunda düzenlenen raporun Mustafabeyli Sulama Birliği ile ilgili (d) ve (e) maddelerinde yersiz ödeme yapıldığı gerekçesiyle kişi borcu çıkarıldığı görülmüştür. Birlik tarafından ilgili maddelerde yer alan tenkitlerin gereğinin yerine getirilip getirilmediği hususunda Birlik yetkililerinden alınan bilgi ve tarafımızca yapılan inceleme neticesinde;

Söz konusu raporun (d) maddesinde yer alan “*Harcama belgelerin incelenmesinde; Mustafabeyli Sulama Birliği Başkanı Muhammet MAZI'nın 14.03.2016 – 18.03.2016 tarihleri arasında (5 gün) yıllık izne ayrılmasından dolayı birlik başkanlığına Meclis üyesi Mustafa ÇELİK'in vekalet edeceği, aynı birlik başkanı 07.11.2016 – 11.11.2016 tarihleri arasında (5 gün) izne ayrılmasından dolayı birlik başkanlığına Mustafa ÇELİK'in vekalet edeceği diğer taraftan aynı birlik başkanı 28.11.2016 – 07.12.2016 tarihleri arasında (10 gün) izne ayrılmasından dolayı birlik başkanlığına Meclis üyesi Ahmet DAYANGAÇ'ın vekalet edeceği DSİ Şube Müdürlüğüne bildirilmiştir. Hal böyleyken, yukarıda sözü edilen Birlik Başkanı Muhammet MAZI'ya vekalet görevlendirmeleri sonucunda, Mustafa ÇELİK'e 14.03.2016 – 18.03.2016 tarihleri arasında 5 gün vekaletine karşılık 04.04.2016 tarih ve 145 yevmiye numaralı muhasebe fişi ile 693,72 TL, 07.11.2016 – 11.11.2016 tarihleri arasında 5 günlük vekaletine karşılık 01.12.2016 tarih ve 696 yevmiye numaralı muhasebe fişi ile 693,72 TL olmak üzere toplam 1.387,44 TL huzur ücreti ödendiği, aynı şekilde Ahmet DAYANGAÇ'a ise 28.11.2016 – 07.12.2016 tarihleri arasında 10 günlük vekaletine karşılık 30.12.2016 tarih ve 808 yevmiye numaralı muhasebe fişi ile 1.387,45 TL vekalet ücreti ödendiği tespit edilmiştir.(Ek:23/1-2-3-4-5)(Ek:24/1-2-3-4-5) (Ek:25/1-2-3-4-5)Bilindiği üzere Mustafabeyli Sulama Birliği ana statüsü' nün 37/l maddesinde Herhangi bir sebeple görevinin başında bulunmadığı durumlarda yönetim kurulu veya birlik meclisi üyelerinden birini başkan vekili olarak tayin etmek hükmü yer almaktadır. Ancak aynı statünün 38. maddesinde, Birlik Başkanı kendisinin bulunmadığı durumlarda görev yapmak üzere, yönetim kurulu yada birlik meclisi üyeleri arasından bir başkan vekili seçer ve bu yönetim kurulu tutanaklarına yazılır. Yönetim kurulu üyelerinin görev süresi dolduğunda başkan, vekilini yeniden belirler denilmektedir. Yukarıda belirlenen başkana vekalet olaylarında başkana vekalet edecek yönetim kurulu yada birlik meclisi üyeleri arasından başkan tarafından seçilen başkan vekilinin yönetim kurulu defterine yazılmadığı anlaşılmıştır. Diğer taraftan ana statünün hükümlerinden anlaşılacağı üzere herhangi bir sebeple görevi başında bulunmayan birlik başkanlarının yerine başkan vekili olarak görevlendirilenlere huzur ücreti ( vekalet ücreti ) adı altında herhangi bir ödeme yapılacağı dair herhangi bir hüküm mevcut olmadığı anlaşılacakla yukarıda Mustafa ÇELİK'e 1.387,44 TL'nin Ahmet DAYANGAÇ'a ise 1.387,44 TL vekalet ücretlerinin mevzuata aykırı ve yersiz ödendiği anlaşıldığından dolayı ödenen tutarların kanuni faiziyle birlikte adı geçenlerden tahsil edilerek birliğin hesabı bulunan bankadaki hesaplarına yatırılması için gerekli işlemin yapılması gerekmektedir.” şeklinde yersiz ödeme yapıldığına dair yapılan tenkite ilişkin Birlik tarafından sorumlulardan herhangi bir tahsilat işleminin yapılmadığı tespit edilmiştir. Konuya ilişkin olarak Mustafabeyli Sulama Birliği tarafından Valilik Makamına hitaben yazılan 03/04/2018 tarih ve 172 sayılı yazıda ödemelerin birlik başkanının yasal izinli veya görevli olarak bulunmadığı durumlarda ödendiğinden bahisle tahsil edilmesine yer olmadığına karar verildiği şeklinde cevabi yazı yazıldığı görülmüştür.*

Yukarıda yer alan mevzu ile ilgili olarak Birlik tarafından en kısa sürede sorumlulara yapılacak olan tebligat sonucunda ilgili tutarların sorumlulardan kanuni faiziyle birlikte tahsilinin sağlanması; ilgililer tarafından söz konusu tutarların ödenmemesi veya kişi borcuna itiraz edilmesi durumunda ise 6172 sayılı Yasanın 18. Maddesinin 3. Fıkrasında yer alan “*Komisyon tarafından yapılan denetim sonucu tespit edilen kamu zararı tahsil edilmek üzere sorumlulara tebliğ edilir. Tebligattan itibaren otuz gün içinde ödemenin yapılmaması veya tespit edilen*

*kamu zararına sorumlular tarafından itiraz edilmesi durumunda dosya hakkında karar verilmek üzere vali tarafından Sayıştaya gönderilir. Sayıştay kararının kesinleşmesinden sonra kamu zararı sorumlular tarafından otuz gün içinde birlik hesabına yatırılır. Tespit edilen kamu zararı, sorumlular tarafından otuz gün içinde yatırılmaması halinde 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre tahsil edilir.”* hükmüne göre işlem tesis edilmesi gerektiği anlaşılmıştır.

Söz konusu raporun (e) maddesinde yer alan 181,99 TL tutarındaki kişi borcunun ise yasal faiziyle birlikte 220,00 TL olarak 02.04.2018 tarih ve 29997 sayılı tahsilat makbuzu ile sorumlusundan tahsil edildiği ve bu maddede yer alan tenkit gereğinin yerine getirildiği görülmüştür.

ç)Mustafabeyli Sulama Birliğinin 2017 yılı tarımsal hizmet tahsilat oranının %84,86 gibi iyi bir seviyede olduğu görülmüştür. Ayrıca Birliğin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 50.910,00 TL, 121Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 319.796,79 TL borç kalanı olmak üzere toplam 370.706,79 TL Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “*MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.*

*(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

*(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.”* Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

**d)**Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Ceyhan SGK kurumundan alınan belgede birliğin 21.03.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, Ceyhan Vergi Dairesinden alınan belgede 12.03.2018 tarihi itibarıyla ise 153,28 TL trafik HGS borcu olduğu görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin yazı ekte sunulmuştur.**(EK:15/1-3)**

## **5 - NURDAĞ SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 17.02.1995

Ceyhan Nehri Misis Pompaj Sulaması Kızıldere Yeni Pompa İstasyonu.

Sulama Birliği seçimleri Ceyhan İlçe Seçim Kurulunca 05.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 20.09.2016 tarihli meclis toplantısında Huseyin GÖRÜR 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Erdal AKSAK, Sait GÖRÜR, İbrahim SOYLU ve Sabri AYDOĞAN yönetim kurulu üyeliklerine seçilmiştir.(EK:16/1-3)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 03.05.2012 tarih ve 3618 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: 1 Birlik Müdürü Odası, 1 Adet Tahsildar Odası ve Toplantı Odası vardır.

Personel Durumu: Nurdağ Sulama Birliği'nde 6 (altı) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (1 kişi)
- Pompa Operatörü (3 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

3 Adet Bilgisayar

3 Adet Motosiklet

1 Adet Biçme Makinası

1 Adet Su Motoru

1 Adet Tek Sıralı Pikap

1 Adet Yükleyici Lastik Tekerlekli Ekskavatör

1 Adet Gradall

Nurdağ Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Nurdağ Sulama Birliği'nin net sulama alanı 807 hektardır. Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır.

Sahanın tamamı pompaj sulamasıdır.

<b>Pompa İstasyonunun Adı</b>	<b>Toplam Kurulu Güç (kW)</b>	<b>Toplam Kapasite (l/s) veya (m3/h)</b>
Kızıldere Yeni	1485	2225 l/s

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 798,90 hektar olduğu, bunun 253,8 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 125,1 hektarının damla sulama yöntemi, 420 hektarın yağmurlama sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 234, parsel sayısının 304 adet ve ortalama parsel genişliğinin 2,4 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının %76,40 sulama oranının ise %100 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 217.270,26 TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin %12,83 'ü olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.692.399,23 TL)

2017 yılı personel giderinin 169.151,47 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 10'u olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 1.692.399,23 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 2 (iki) adet köy (Çokçapınar,Kızıldere) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

#### **B – Mali Yönden Denetim:**

Nurdağ Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanın incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 537.048,20 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.439.422,50 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 1.976.470,70 TL olduğu, 2017 yılında 1.526.387,20 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 1.692.399,23 TL tahsilat

işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 450.083,50 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.441.507,64 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:17/1-7)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi
Ziraat Bankası Ceyhan Şb.	34324734-5001	Vadesiz	24,87 TL
Ziraat Bankası Ceyhan Şb	34324734-5002	Vadesiz	111,00 TL
Denizbank Ceyhan Şb	4420-9915928351	Vadesiz	14.877,94 TL
Finansbank Ceyhan Şb	0056379078	Vadesiz	4.976,72 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>19.990,53 TL</b>

c)Nurdağ Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 312.865,10 TL, 121Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 137.218,40 TL borç kalanı olmak üzere toplam 450.083,50 TL Nurdağ Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder. (2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürecinde bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Nurdağ Sulama Birliğinin elektrik borcundan dolayı 30/09/2016 tarih ve 08/20 sayılı Meclis Kararı ile 03/10/2016 tarih ve 28 sayılı Yönetim Kurulu Kararına istinaden QNB Finansbank’ dan 400.000,00 TL tutarında kredi kullandığı görülmüştür. 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Birlik meclisine üyelik şartları, seçilme esasları, görev ve yetkileri başlığı altında yer alan 6. maddenin 15. fıkrasının (g) bendinde yer alan “Birliğin sulama hizmetinin gerektirdiği yatırım, bakım ve onarım giderleri için borç kullanımına karar vermek.” hükmüne istinaden meclis kararında belirtilen giderlerin mevzuat hükmünde yer alan borçlanılabilecek gider türlerinden olmadığı tespit edilmiştir. Buna göre; birlik tarafından bu ve benzeri işlemlerde 6172 sayılı Kanunun hükümlerine uyarak mevzuata uygun işlem tesis edilmesi gerekmektedir.(EK:18/1-2)

d)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Ceyhan SGK kurumundan alınan belgede birliğin 07.03.2018 tarihi itibarıyla SGK'ya 406.710,86 TL anapara 239.566,73 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 646.277,59 TL borcu olduğu, Ceyhan Vergi Dairesinden alınan belgede 08.03.2018 tarihi itibarıyla ise 29.302,15 TL borcu olduğu görölmüş olup birlik saymanından yapılandırma kapsamında olan vergi borcu tutarının ise 31.753,00 TL olduğu bilgisi alınmıştır. Ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 15.03.2018 tarihi itibarıyla DSİ' ye borcu olmadığı belirtilmiştir.(EK:19/1-5)

## **6 - KOZAN SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 23.02.1995 tarihli Kozan Sulaması, 16.02.2000 tarihli Karacaören Pompaj Sulaması ve Ağıllıgeçek I-II Pompaj Sulaması.

Kozan Barajı Kozan Sulaması S1 ve S2 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Kozan İlçe Seçim Kurulunca 24.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 30.09.2016 tarihli meclis toplantısında Kadir SÖNMEZ 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Mehmet HATALMIŞ, Ahmet CANKAYA, Ahmet ÖZKAN ve Yaşar ÖZTÜRK yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:20/1-3)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 24.02.2014 tarih ve 2213 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin ayrı ayrı düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görölmüştür.

Hizmet Binası: 2 adet bina ve 1 adet garajdan oluşmaktadır.

1. Bina: 1 adet başkan odası, 1 adet de birlik müdürü, sayman ve işletme teknisyeninin bulunduğu büyük bir oda olmak üzere toplam 2 (iki) odadan ibarettir.



2. Bina: 2 katlıdır. Zemin katta; 1 adet arşiv odası, 1 adet depo, 1 adet su dağıtım teknisyenleri odası, üst katta ise meclis toplantı salonu ile birlikte toplam 4 (dört) oda mevcuttur.

Personel Durumu: Kozan Sulama Birliği'nde 18 (onyedi) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Ziraat Mühendisi (1kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Sulama İşçisi (8 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1kişi)
- Şoför (1 kişi)
- Bekçi (2 kişi)
- Büro Memuru (1kişi)

Ekipman Araç Gereç:

9 Adet Bilgisayar

10 Adet El Telsizi

2 Adet Araç Telsizi

1 Adet Sabit Telsiz

1 Adet Röle

1 Adet Kamyonet

12 Adet Motosiklet

1 Adet Römork

1 Adet Binek Aracı

2 Adet İlaçlama Makinesi

2 Adet Biçme Makinesi

2 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Tek Sıralı Pikap

1 Adet Ataçmanlı Traktör

1 Adet Damperli Kamyon

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Kozan Sulama Birliği'nin net sulama alanı 9321 hektardır.

Sulama sahasının 6935 hektarı cazibe (sulama randımanı % 50,17 sulama oranı % 56), 2386 hektarı ise pompaj sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 5251 hektar olduğu, bunun 4232 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 27 hektarının yağmurlama yöntemi ile 992 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 2463, parsel sayısının 5315 adet ve ortalama parsel genişliğinin 1 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 491.948,50 TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2014 yılı bütçesinin % 19 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2.537.090,99 TL)

2016 yılı personel giderinin 1.205.962,49 TL olduğu ve 2016 yılı birlik gelirlerine oranının % 48 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 2.537.090,99 TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın olduğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Kozan Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %48 olduğu tespit edilmiş olup Kozan Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 11 (onbir) adet köy (Dikilitaş, Eskikabasakal, Güneri, Hacımırzalı, Işıklı, İdem, Karacaören, Tufanlı, Turunçlu, Yastıçalı, Yüksekören) ve 5 (beş) adet mahalle (Aslanpaşa, Cumhuriyet, Mahmutlu,

Tufanpaşa, Şevkiye) muhtarlığı olmak üzere toplam 16 (onaltı) adet muhtarlığa tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Kozan Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.811.339,20 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 2.047.173,98 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 3.858.513,18 TL olduğu, 2017 yılında 2.210.985,84 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.537.090,99 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 1.608.739,18 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 2.786.448,08 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:21/1-23)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Ziraat Bankası (Kozan Şb.)	7273742-5001	Vadesiz	0,00 TL
Ziraat Bankası (Kozan Şb.)	7273742-5008	Vadesiz	85.513,64 TL
Ziraat Bankası (Toros Şb.)	7273742-5006	Vadesiz	38,54 TL
Ziraat Bankası (Stad Şb.)	7273742-5005	Vadesiz	0,00 TL
Vakıf Bank (Kozan Şb.)	7285166805	Vadesiz	0,00 TL
Ziraat Bankası (Kozan Şb.)	7273742-5008	Pos	276.164,67 TL
Şekerbank (Kozan Şb)	TR5000590282 0130282009120		642,00
<b>TOPLAM</b>			<b>362.358,85 TL</b>

c)2016 yılını kapsayan dönem ile ilgili olarak Denetim Komisyonumuzca 2017 yılında yapılan inceleme neticesinde düzenlenen raporun Kozan Sulama Birliği ile ilgili kısımda (d) maddesinde yer alan tenkit ile ilgili olarak Birliğin ilgili dönemdeki Başkanı Sami SİRKINTI' ya (15) gün izne ayrılmasına rağmen 1.387,45 TL yapılan yersiz ödemenin Sami SİRKINTI tarafından yasal faizi ile birlikte Birliğe iade edilmesi yönünde yapılan tenkitin 1.620,54 TL ödeme yapılarak gereğinin yerine getirildiği ve 17.08.2017 tarih ve 569 nolu Muhasebe İşlem Fişi ile işlemin muhasebeleştirildiği görülmüştür.

ç)Kozan Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 615.668,37 TL, 121Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 993.070,81 TL borç kalanı olmak üzere toplam 1.608.739,18 TL Kozan Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili

başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

**d)**Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK’ dan alınan belgede 02.04.2018 tarihi itibarıyla birliğin SGK’ya 768.900,09 TL anapara 219.712,98 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 988.613,07 TL, Kozan Vergi Dairesinden alınan belgede 03.04.2018 tarihi itibarıyla ise 116.256,20 TL vergi borcu olduğu, ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 21.03.2018 tarihi itibarıyla 470.666,57 TL si anapara ve 47.066,66 TL gecikme zammı ile birlikte DSİ’ ye toplam 517.733,23 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:22/1-4)

## **7 - YEŞİLBUCAK SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 12.04.1994

(Kesiksuyu Sulaması), 23.12.1994 (Ceyhan Sağ Sahil Sulaması)

Aslantaş Barajı Ceyhan Sağ Sahil AS0 İsale Kanalı ve Mehmetli Barajı Kesiksuyu Sulaması S1, S2 Ana Kanalları.

Sulama Birliği seçimleri Kozan İlçe Seçim Kurulunca 20.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 28.09.2016 tarihli meclis toplantısında Ali YAVUZ 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Hasan Naci DEMİRCİ, Muhammed TOPAL, Ertan KARA ve Ali SELÇUK yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK:23/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 29.04.2014 tarih ve 3108 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin ayrı ayrı düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: İktisap şekli hibe olan 2 (iki) adet hizmet binası mevcuttur.

1. Bina: Hizmet binası olup; 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası ve 1 adet tahsildar ile saymanın bulunduğu oda olmak üzere toplam 3 (üç) odadan ibarettir.

2. Bina: Depo ve ambar olarak kullanılan bina.

Personel Durumu: Yeşilbucak Sulama Birliği'nde 7 (yedi) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (1 kişi Geçici)
- Sulama İşçisi (3 kişi Geçici)

#### Ekipman Araç Gereç:

5 Adet Bilgisayar

1 Adet Su Ölçüm Cihazı

8 Adet Motosiklet

1 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Biçme Makinası

1 Adet Kamyon

1 Adet Beko

1 Adet Römork

Yeşilbucak Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Yeşilbucak Sulama Birliği'nin net sulama alanı 2030 hektardır. Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır. Ancak; şebeke dışı saha da mevcuttur. Bu sahanın toplamının bilinmediği belirtilmektedir.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 1546 hektar olduğu (Kesiksuyu: 599,5 hektar, Ceyhan Sağ Sahil: 946,5 hektar) tespit edilmiştir. Sulanan 1546 hektar sahanın 1259,7 hektarının (Kesiksuyu: 490,4 hektar, Ceyhan Sağ Sahil: 769,3 hektar) yüzeysel yöntemlerle, 178,4 hektarının (Kesiksuyu: 56,1 hektar, Ceyhan Sağ Sahil: 122,3 hektar) yağmurlama yöntemi ile, 107,9 hektarının ise (Kesiksuyu: 53 hektar, Ceyhan Sağ Sahil: 54,9 hektar) damla sulama yöntemi ile tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 690, parsel sayısının 455 adet ve ortalama parsel genişliğinin 2,8 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; kesik suyu sulama randımanının % 92,49 Kesik suyu sulama oranının ise % 63 , Ceyhan Sağ sahil sulama randımanının % 76,36 Ceyhan Sağ sahil sulama oranının ise % 76 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 25,421.36 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 5'i olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 498,872.53 TL.)

2017 yılı personel giderinin 276.518,46 TL olduğu ve 2016 yılı birlik gelirlerine oranının % 55,42'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 498,872.53 TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Yeşilbucak Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %47 olduğu tespit edilmiş olup Yeşilbucak Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 5 (beş) adet mahalle

(Bucak, Bulduklı, obanpınarı, okak, Faydalı) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Yeşilbucak Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 767.578,88 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 461.477,50 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 1.229.056,38 TL olduğu, 2017 yılında 428.693,34 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 498.872,53 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 800.363,04 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 645.214,97 TL tutarında gider gerçekleştirdiği grlmüştir.(EK:24/1-10)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi grlmüştir.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Deniz Bank Kozan Şubesi	13909671375351	Vadesiz	20.726,37 TL
Deniz Bank Kozan Şubesi	13909671375351	Kredi Kartı	1.140,76
<b>TOPLAM</b>			<b>21.867,13 TL</b>

c)Yapılan hesaplama sonucunda Birliğin 2017 yılı tarımsal hizmet tahsilat oranının %34,88 seviyesinde olup çok düşük olduğu tespit edilmiştir. Bu oranın düşük olmasında özellikle geçmiş yıllardan kaynaklı tarımsal alacakların tahsil edilememesinin önemli bir etken olduğu anlaşılmıştır. Yeşilbucak Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 2017 yılına ait mizanda yer alan 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 195.751,49 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 604.611,55 TL borç kalanı olmak üzere toplam 800.363,04 TL tarımsal hizmetlerden faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu grlmüştir. Buna göre; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “*MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.*

(2) *Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

(3) *Başkan ve yönetim kurulu yeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu yeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.*

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Kozan SGK' dan alınan belgede birliğin 30.03.2018 tarihi itibarıyla SGK'ya 231.141,69 TL ana para 140.786,22 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 371,927.91 TL borcu olduğu, Kozan Vergi Dairesinden alınan belgede 30.03.2018 tarihi itibarıyla ise 43.283,33 TL borcu olduğu görölmüştür. Ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 27.03.2018 tarihi itibarıyla 218.714,51 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:25/1-4)

6172 sayılı Kanunun Birlik bütçesi başliğı altında yer alan “MADDE 10 – (1) Birliğin çalışma programına uygun olarak hazırlanan bütçe, birliğin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe ile gelirlerin toplanması ve harcamaların yapılmasına izin verilir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Mali yıl takvim yılıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Başkan bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur. Bütçelerde gelir ve gider denkliğinin sağlanması esastır. Birlik meclisince kabul edilen bütçe, ilgili DSİ bölge müdürünün onayı ile yürürlüğe girer. Birlikçe yapılan borçlanma tutarı ve borç anapara ödemeleri, bütçe gelir ve gider hesaplarıyla ilişkilendirilmeksizin ilgili hesaplarda izlenir. Ancak borçlanma giderleri, faiz ödemeleri ve faiz gelirleri bütçe gelir ve gider hesaplarında izlenir. Birliğin borç stok tutarı, DSİ'nin izni alınmak suretiyle yapılan büyük çaplı yenileme işleri borçlanmaları hariç, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamını aşamaz.” Hükmüne istinaden; Yeşilbucak Sulama Birliğinin sadece SGK, Vergi Dairesi ve DSİ' ye olan borç stok tutarı toplamının 633.925,75 TL olup, bu tutarın 2017 yılı bütçe geliri olan 498.872,53 TL tutarından fazla olduğu, buna göre de Birliğin varlığını sürdürebilmesi açısından maddi durum olarak zor durumda ve yetersiz olduğu anlaşılmıştır.

## **8 - KARAIŞALI SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 26.04.1996

Nergizlik Barajı Karaisalı Sulaması S1, S2 Ana Kanalları.

Sulama Birliği seçimleri Karaisalı İlçe Seçim Kurulunca 10.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 23.09.2016 tarihli meclis toplantısında Şaban BÜLBÜL 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Halil KAHRAMAN, Ahmet ARSLAN, Hayati KOCAOĞLU ve Esat DOĞANAY yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK:26/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; Noter onaylı olduğu sayfa aralarının numaralı ve mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazılmadığı, mühür ve imzanın bulunmadığı tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.



Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Kira olup, 1 adet başkan odası,1 adet işletme teknisyeni odası,1 adet sayman odası ve 1 adet arşiv odası olmak üzere toplam 4 (dört) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Karaisalı Sulama Birliği'nde 6 (altı) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Bekçi (4 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

1 Adet Bilgisayar

1 Adet Motosiklet

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Karaisalı Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmamaktadır.

Karaisalı Sulama Birliği'nin net sulama alanı 2186 hektardır. Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır. Sahanın tamamı cazibe sulaması olup, sulama sistemi borulu sistemdir.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 732 hektar olduğu, bunun 540 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 192 hektarının ise yağmurlama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 311, parsel sayısının 605 adet ve ortalama parsel genişliğinin 1,5 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 36 sulama oranının ise % 34 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 39.805,87 TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 18'i olduğu tespit edilmiştir.(Birlik Gelirleri Toplamı: 220.695,00 TL)

2017 yılı personel giderinin 133.905,60 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 60 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 220.695,00 TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın olduğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Karaisalı Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %60 olduğu tespit edilmiş olup Karaisalı Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 6 (altı) adet mahalle (Aktaş, Başkuf, Güvenç, Kapıkaya, Selampınar, Saypınar) ve 5 (beş) adet köy (Aşağıyirikler, Çakallı, Karakuyu, Kuyucu, Kuzgun) muhtarlığı olmak üzere toplam 11 (onbir) adet muhtarlığa tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

#### **B – Mali Yönden Denetim:**

Karaisalı Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 262.629,47 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 237.048,20 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 499.677,67 TL olduğu, 2017 yılında 194.532,00 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 220.625,00 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 305.145,67 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 311.905,48 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:27/1-6)

b)Birliğin herhangi bir banka hesabı kullanmadığı tespit edilmiş olup bu durumun nedeninin; Karaisalı Sulama Birliğinin SGK' ya, Vergi Dairesine, DSI' ye ve diğer alacaklılara olan borçlarını karşılayacak maddi imkanlarının olmamasından ve banka hesabı kullanmaları halinde hesaba konulacak ihtiyati tedbir ve haciz işleminin Birliği zor duruma düşüreceğinden dolayı banka hesabı kullanılmadığı bilgisi Birlik Yetkililerinden alınmıştır. Valiliğimiz Denetim Komisyonunca yapılan incelemeler sonucunda geçmiş yıllarda düzenlenen raporlarda Karaisalı Sulama Birliğinin tahsilat ve harcamalara ilişkin işlemlerinin kasadan değil de banka aracılığıyla gerçekleştirmesi gerektiği yönünde tenkitlerde bulunulmasına rağmen bu durumun halen devam ettiği görülmüştür.

c)Karaisalı Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 73.661,20 TL, 121Gelirlerden Takipli Alacaklar

Hesabında kayıtlı 231.484,47 TL borç kalanı olmak üzere toplam 305.145,67 TL Karaisalı Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK’ dan alınan belgede birliğin 26.12.2017 tarihi itibarıyla SGK’ya 302.244,98 TL ana para 335.613,51 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 637.858,49 TL borcu olduğu, Vergi Dairesinden alınan belgede 13.04.2018 tarihi itibarıyla ise 47.963,71 ana para 29.960,29 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 77.924,00 TL borcu olduğu görülmüştür. Ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 22.03.2018 tarihi itibarıyla 207.599,23 TL ana para 20.759,92 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 228.359,15 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:28/1-9)

6172 sayılı Kanunun Birlik bütçesi başlığı altında yer alan “MADDE 10 – (1) Birliğin çalışma programına uygun olarak hazırlanan bütçe, birliğin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe ile gelirlerin toplanması ve harcamaların yapılmasına izin verilir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Mali yıl takvim yılıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Başkan bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur. Bütçelerde gelir ve gider denkleğinin sağlanması esastır. Birlik meclisince kabul edilen bütçe, ilgili DSİ bölge müdürünün onayı ile yürürlüğe girer. Birlikçe yapılan borçlanma tutarı ve borç anapara ödemeleri, bütçe gelir ve gider hesaplarıyla ilişkilendirilmeksizin ilgili hesaplarda izlenir. Ancak borçlanma giderleri, faiz ödemeleri ve faiz gelirleri bütçe gelir ve gider hesaplarında izlenir. Birliğin borç stok tutarı, DSİ’nin izni alınmak suretiyle yapılan büyük çaplı yenileme işleri borçlanmaları hariç, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamını aşamaz.” hükmü incelendiğinde Karaisalı Sulama Birliğinin sadece SGK, Vergi Dairesi ve DSİ’ ye olan borç stok tutarı toplamının 944.141,64 TL olup, bu tutarın 2017 yılı bütçe geliri olan 220.625,00 TL tutarından fazla olduğu, buna göre de; Birliğin varlığını sürdürebilmesi açısından maddi durum olarak zor durumda ve yetersiz olduğu anlaşılmıştır.

## **9 - ADANA SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A-İdari Yönden Denetim :**

Devir Tarihi: 06.12.1996

Seyhan Barajı Seyhan Sağ Sahil Sulaması TS3, Y10, Y11 Ana Kanalları ve Kılıçlı Göleti Basınçlı Sulaması.

Seyhan Barajı Seyhan Sağ Sahil Sulaması TS3, Y10, Y11 Ana Kanalları;

Sulama Birliği seçimleri Seyhan İlçe Seçim Kurulunca 20.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 26.09.2016 tarihli meclis toplantısında Cengiz ÇORAT 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Güner ATEŞ, Hasan EKERER, Mustafa TUNÇ ve Ahmet TOR yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK.29/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 08.09.2014 tarih ve 18892 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup, 2 katlı bina ve 1 adet atölye bulunmaktadır. Hizmet binası; 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası, 1 adet işletme mühendisi odası, 1 adet muhasebe odası ve 1 adet toplantı salonu olmak üzere toplam 6 (altı) odadan ibarettir.

Personel Durumu: Adana Sulama Birliği'nde 4 (dört) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni ( 2 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

5 Adet Bilgisayar

2 Adet Su Ölçüm Cihazı

2 Adet Motosiklet

1 Adet Traktör

1 Adet Römork

1 Adet Su Tankı

2 Adet İlaçlama Makinesi

1 Adet Binek Aracı

1 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Yükleyici Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Adana Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Adana Sulama Birliği'nin net sulama alanı 4895 hektardır. Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır. Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; ASO TS3, Y10, Y11 ve Kılıçlı Göleti 2017 yılında toplam sulanan alanın 4831 hektar olduğu, bunun 2297 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 480 hektarının yağmurlama yöntemi ile 2054 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; ASO TS3, Y10, Y11 ve Kılıçlı Göleti sulamalarındaki birliğe üye sulayıcı (mükellef) sayısının 845, parsel sayısının 1820 adet ve ortalama parsel genişliğinin 2,7 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının %36 sulama oranının ise % 83 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 1.366.481,00TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 78'i olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.741.190,19 TL.)

2017 yılı personel giderinin 428.465,25 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 24'ü olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 1.741.190,19 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 8 adet mahalle (Çaputçu, Dervişler, Köylüoğlu, Dörtağaç, Mürseloğlu, Karaçerçili, Çiçekli, Çöplü) muhtarlığı olmak üzere toplam 8 adet muhtarlığa tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **Adana Sulama Birliğine Bağlı Kılıçlı Göleti Basınçlı Sulaması**

Devir Tarihi: 29.04.2010

Barajı Kılıçlı Göleti Basınçlı Sulaması:

Kılıçlı Sulamasının net sulama alanı 825 hektardır.

Sahanın tamamı basınçlı sulamasıdır.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 4 (dört) adet mahalle (Buruk, Göztepe, İncirlik, Kılıçlı) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Adana Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.434.344,13 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.730.589,85 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 3.164.933,98 TL olduğu, 2017 yılında 1.626.253,75 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.510.134,51 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 1.538.680,23 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 2.339.171,55 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:30/1-6)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle; Akbank Adana Şubesi 0002-0451165 numaralı vadesiz hesabında bulunan 1.150.307,92 TL nin 2018 yılına devrettiği tespit edilmiştir.

c)Adana Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 742.163,14 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 796.517,09 TL borç kalanı olmak üzere toplam 1.538.680,23 TL Adana Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder. (2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK kurumundan alınan belgede birliğin 05.04.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, vergi borcuna ilişkin internetten çıktısı alınan yazıda 04.04.2018 tarihi itibariyle vergi borcu olmadığı görülmüştür. (EK:31/1-2)

## 10 - ÇUKUROVA SULAMA BİRLİĞİ

### 2017 YILI DENETİM

#### A – İdari Yönden Denetim:

Devir Tarihi: 16.06.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sağ Sahil Sulaması TS3 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Seyhan İlçe Seçim Kurulunca 22.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 28.09.2016 tarihli meclis toplantısında Arif TÜNİK 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Alican AYGÜL, Ali ÖZALEVLİ, Yahya BOĞA ve Suat BENGÜL yönetim kurulu üyeliklerine seçilmiştir.(EK:32/1-6)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 23.10.2015 tarih ve 22869 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup iki katlıdır.1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası, 1 adet işletme teknisyeni odası, 1 adet tahsildar odası, 1 adet bilgi-işlem odası, 1 adet encümen odası, 1 adet arşiv ve 1 adet toplantı salonu olmak üzere toplam 9 (dokuz) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Çukurova Sulama Birliği'nde 13 (onüç) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)

- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (5 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (2 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

- 5 Adet Bilgisayar
- 1 Adet Su Ölçüm Cihazı
- 9 Adet Motosiklet
- 1 Adet Römork
- 2 Adet Biçme Makinesi
- 1 Adet İlaçlama Makinesi
- 1 Adet Çift Sıralı Pikap
- 1 Adet Binek Araç
- 1 Adet Ataçmanlı Traktör
- 1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Çukurova Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Çukurova Sulama Birliği'nin net sulama alanı 6847 hektardır. Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 5208 hektar olduğu, bunun 3633 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 138 hektarının yağmurlama ve 1437 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 1859, parsel sayısının 2428 adet ve ortalama parsel genişliğinin 1,7 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtımı Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 31 sulama oranının ise % 90 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 689.668,67 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 34,28 'i olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2.012.093,96 TL)

2017 yılı personel giderinin 653.914,71 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 32,50'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 2.012.093,96 TL)



6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Çukurova Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %32,50 olduğu tespit edilmiş olup Çukurova Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 12 (oniki) adet mahalle (Gölbaşı, Akkapı, Camuzcu, Dörtağaç, Hadırlı, Karayusuflu, Kayışlı, Koyuncu, Mıdık, Salmanbeyli, Uçakalanı, Yalmanlı) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

#### **B – Mali Yönden Denetim:**

Çukurova Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.245.399,92 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 2.000.897,46 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 3.246.297,38 TL olduğu, 2017 yılında 1.833.010,76 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.012.093,96 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 1.413.286,62 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.994.413,99 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:33/1-11)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Ziraat Bankası Adana Şb.	36778159-5001	Vadesiz	1.464,39 TL
Akbank Saydam Şubesi	0115162	Vadesiz	356.574,18 TL
Akbank Saydam Şubesi	0115162	POS	3.385,22
<b>TOPLAM</b>			<b>361.423,79 TL</b>

c)Çukurova Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 710.962,83 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 702.323,79 TL borç kalanı olmak üzere toplam 1.413.286,62 TL Çukurova Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “*MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder. (2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

(3) *Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.”* Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK’ dan alınan belgede birliğin 10.04.2018 tarihi itibarıyla SGK’ya borcu olmadığı, 5 Ocak Vergi Dairesinden alınan belgede 09.04.2018 tarihi itibarıyla borcu olmadığı, ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 17.03.2018 tarihi itibarıyla 311.702,48 TL’ si anapara ve 31.170,25 TL’ si gecikme zammı olmak üzere DSİ’ ye toplam 342.872,73 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:34/1-4)

## **11 - ALTINOVA SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 22.02.1995

Seyhan Barajı Seyhan Sağ Sahil Sulaması TS5 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Seyhan İlçe Seçim Kurulunca 19.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır

Sulama Birliğinin 27.09.2016 tarihli meclis toplantısında Yücel ŞAŞMAZ 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Tamer ULULAR, Faruk DANIŞOĞLU, Ahmet TUTAR ve Mehmet ŞAŞMAZ yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:35/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin ayrı ayrı olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup 2 adet bina ve 1 adet depo-ambardan oluşmaktadır. 1.Bina:1 adet başkan odası ve 1 adet toplantı salonu olmak üzere toplam 2 (iki) adet odadan ibarettir. 2.Bina:1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası ve bir adet tahsildar odası olmak üzere toplam 3 (üç) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Altınova Sulama Birliği'nde 11 (onbir) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Sulama İşçisi (4 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)
- Bekçi (2 kişi)
- Hizmetli (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

- 4 Adet Bilgisayar
- 1 Adet Su Ölçüm Cihazı
- 11 Adet Motosiklet
- 1 Adet Römork
- 1 Adet Su Tankı
- 1 Adet İlaçlama Makinesi
- 3 Adet Biçme Makinesi
- 1 Adet Minibüs

2 Adet Çift Sıralı Pikap

2 Adet Traktör

1 Adet Greyder

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Altınova Sulama Birliği'nin net sulama alanı 6150 hektardır. Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 5943 hektar olduğu, bunun 4716 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 23 hektarının yağmurlama ve 1201 hektarının damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 730, parsel sayısının 1053 adet ve ortalama parsel genişliğinin 5,3 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 45,29 sulama oranının ise % 92 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 743.533,00 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 45'i olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.666.907,00 TL.)

2017 yılı personel giderinin 594.715,00 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 36 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 1.666.907,00 TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın olduğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Altınova Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %36 olduğu tespit edilmiş olup Altınova Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 12 (oniki) adet mahalle (Abidinpaşa, Büyük Çıldırım, Büyük Dikili, Dörtağaç, Gökçeler (Gerdan), Küçük Çıldırım, Küçük Dikili, Sarıhamzalı, Uçakalanı, Verimli, Yolgeçen, Zeytinli) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

## **B – Mali Yönden Denetim:**

Altınova Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a) Geçmiş yıllardan 2017 yılına 801.971,05 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.779.127,26 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.581.098,31 TL olduğu, 2017 yılında 1.666.907,73 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 1.703.218,68 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 914.190,58 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.740.094,91 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:36/1-5)

b) Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle; Halk Bankası Gazipaşa Şubesi 16000033 numaralı vadesiz hesabında bulunan 222.053,46 TL' nin 2018 yılına devrettiği görülmüştür.

c) Altınova Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 260.266,75 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 653.923,83 TL borç kalanı olmak üzere toplam 914.190,58 TL Altınova Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan *“MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder. (2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

*(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.”* Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç) Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK' dan alınan belgede birliğin 05.04.2018 tarihi itibarıyla SGK'ya borcu olmadığı, vergi borcuna ilişkin internetten çıktısı alınan vergi borcu olmadığı, ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 17.03.2018 tarihi itibarıyla 236.037,00 TL' si anapara ve 23.603,70 TL' si gecikme zammı olmak üzere DSİ' ye toplam 259.640,70 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:37/1-4)

## 12 –YEŞİLOVA SULAMA BİRLİĞİ

### 2017 YILI DENETİMİ

#### A– İdari Yönden Denetim:

Devir Tarihi: 16.06.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sağ Sahil Sulaması TS3 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Seyhan İlçe Seçim Kurulunca 26.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 28.09.2016 tarihli meclis toplantısında İbrahim KÖSE 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Metin KARAALİ, Enver KENANOĞLU, Zülfikar HATUNOĞLU ve Süleyman TATLI yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:38/1-10)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 15.05.2012 tarih ve 13811 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Yönetim Kurulu Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup, 3 (üç) adet tek katlı binadan oluşmaktadır. Başkan ve saymanın odalarının bulunduğu bina, Birlik Müdürü ve toplantı salonunun bulunduğu bina ve ambar olarak kullanılan binadan oluşmaktadır.

Personel Durumu: Yeşilova Sulama Birliği'nde 7 (yedi) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (3 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)
- Sürveyan (1 kişi)

### Ekipman Araç Gereç:

4 Adet Motosiklet

3 Adet Binek Araç

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Yeşilova Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Yeşilova Sulama Birliği'nin net sulama alanı 3740 hektardır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

Yeşilova Sulama Birliği'nin sulama sahasının yaklaşık 760 hektarlık kısmında yerleşim yeri olması (imara açılması) sebebiyle tarımsal faaliyet yapılamamaktadır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 3062 hektar olduğu, bunun 2544 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 256 hektarının yağmurlama yöntemi ile, 262 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 457, parsel sayısının 325 adet ve ortalama parsel genişliğinin 8.4 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 49 sulama oranının ise % 95 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 879.412,66.-TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 45,72 'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.923.655,33 TL.)

2017 yılı personel giderinin 410.334,25 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 21,33 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 1.923.655,33 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 6 (altı) adet mahalle (Sarıhamzalı, Yolgeçen, Yeşiloba, Yenidam (Uçakalanı), Gölbaşı, Dörtağaç)muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **Yeşilova Sulama Birliğine Bağlı Hakkıbeyli Göleti Sulaması**

Devir Tarihi: 29.04.2010

Hakkıbeyli Göleti Hakkıbeyli Sulaması S0, S1, S1-Y1, S2 Ana Kanalları.

Hakkıbeyli Göleti Hakkıbeyli Sulaması net sulama alanı 819 hektardır. Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 228,50 hektar olduğu, bunun 38 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 190,50 hektarının yağmurlama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 4 (dört) adet mahalle (Buruk, Göztepe, İncirlik, Kılıçlı) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **Yeşilova Sulama Birliğine Bağlı Baklalı Göleti Sulaması**

Devir Tarihi: 27.05.2016

Baklalı Göleti Sulaması S1 ve P1 Ana Kanalları.

Baklalı Göleti Sulaması net sulama alanı 442 hektardır. Sulama sahasının 51 hektarı cazibe 391 hektarı pompaj sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 148 hektar olduğu, bunun 116 hektarının yağmurlama yöntemi 32 hektarının damlama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 2 (iki) adet mahalle (Büyük Baklalı, Küçük Baklalı) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Yeşilova Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanın incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 840.558,72 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.655.068,30 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.495.627,02 TL olduğu; 2017 yılında 1.515.307,22 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 1.923.655,33 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 980.319,80 TL olduğu ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.737.192,29 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:39/1-8)



b) Birliğin 2017 yılı sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi
Halkbankası Yeşiloba Şb.	16100003	Vadesiz	142.128,35 TL
Halkbankası Yeşiloba Şb..	AK000319	Vadeli	593.578,48 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>735.706,83 TL</b>

c) Yeşilova Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 2017 yılına ait mizanın 121 Su Kullanım Hizmet Geliri Hesabında kayıtlı 980.319,80 TL borç kalanı olmak üzere tarımsal hizmetlerden faydalananlardan bu tutarda 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç) Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Seyhan SGK kurumundan alınan belgede birliğin 02.05.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, 5 Ocak Vergi Dairesinden alınan belgede 02.05.2018 tarihi itibarıyla ise vergi borcu olmadığı görülmüş olup, ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan yazıda borç durumuna ilişkin bilgi ekte sunulmuştur.(Ek:40/1-3)

## 13 - KUZEY YÜREĞİR SULAMA BİRLİĞİ

### 2017 YILI DENETİMİ

#### A– İdari Yönden Denetim:

Devir Tarihi: 21.03.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS1 Ana Sulama Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 03.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 09.09.2016 tarihli meclis toplantısında Aziz SARI 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Cumali KARADAĞ, Hamide

KARATOP, Zihni ALICI ve Eyüp BARUT yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK:41/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 17 Şubat 2012 tarih ve 4869 sayılı noter onaylı olduğu, sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin ayrı ayrı olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Kira olup,1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası ve sayman odası, 1 adet tahsilat servis odası, 1 adet toplantı salonu ve 1 adet arşiv odası olmak üzere toplam 5 (beş) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Kuzey Yüreğir Sulama Birliği'nde 11 (onbir) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Mühendisi (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (4kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)
- Gece Bekçisi (1 Kişi)
- Yazı İşleri (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

- 5 Adet Bilgisayar
- 8 Adet Motosiklet
- 1 Adet Römork
- 1 Adet Binek Aracı
- 1 Adet Çift Sıralı Pikap
- 2 Adet Yükleyici Kazıcı Beko Leader
- 1 Adet Traktör Kepçe

1 Adet Dozer

Kuzey Yüreğir Sulama Birliği'nde İşletme Mühendisi olarak görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Kuzey Yüreğir Sulama Birliği'nin net sulama alanı 4860 hektardır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında 3768 hektar sahanın sulandığı tespit edilmiştir. Toplam sulanan 3768 hektar sahanın 2975 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 111 hektarının yağmurlama ve 682 hektarının damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 454, parsel sayısının 672 adet ve ortalama parsel genişliğinin 4,8 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 55 sulama oranının ise % 79 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 516.726,83 L. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 23'ü olduğu tespit edilmiştir.  
(Birlik Gelirleri Toplamı: 2.262.368,28 TL.)

2017 yılı personel giderinin 463.325,88 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 20 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2.262.368,28 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 10 (on) adet mahalle (Yakapınar, Yürekli, Suluca (Acıdere), Köklüce, İncirlik, Alihocalı, Camili, Cumhuriyet, Dedepınarı, Dağcı) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

#### **B – Mali Yönden Denetim:**

Kuzey Yüreğir Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.338.973,49 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.649.844,60 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirdiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.988.818,09 TL olduğu, 2017 yılında 2.052.687,22 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.331.317,81 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 936.130,87 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.557.820,24 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:42/1-7)

b) Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi
T.C.VakıflarBankasıYüreğir Şb.	00158007302815895	Vadesiz	0,09
T.C.Ziraat Bankası Yüreğir Şb.	00139833984595003	Vadesiz	112.673,63
T.C.Ziraat Bankası Yüreğir Şb.	00139833984595012	Vadeli	500.000,00
T.C.Ziraat Bankası Yüreğir Şb.	00139833984595009	Vadeli	1.300.000,00
TOPLAM			<b>1.912.673,72</b>

c) Kuzey Yüreğir Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı toplam 936.130,87 TL Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler; 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç) Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Yüreğir SGK kurumundan alınan belgede 09.03.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, Yüreğir Vergi Dairesinden alınan belgede 08.03.2018 tarihi itibarıyla borcu olmadığı görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin yazı ekte sunulmuştur. (EK:43/1-3)

## 14 - CUMHURİYET SULAMA BİRLİĞİ

### 2017 YILI DENETİMİ

#### A – İdari Yönden Denetim:

Devir Tarihi: 25.10.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YSO-8. Kısım.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 19.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 20.09.2016 tarihli meclis toplantısında Yılmaz BALLIOĞLU 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Ali İhsan MANGITAY, Abdulcelal LEVETELİ, Hakkın TUĞAL ve Bülent CAVLAK yönetim kurulu üyeliklerine seçilmiştir. (EK:44/1-3)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 04.04.2012 tarih ve 682 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir. Ödemeler ile ilgili kararların yazılı ve onaylı olduğu görülmüştür.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: kira olup, 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman ve 1 adet tahsildar odası olmak üzere toplam 4 (dört) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Cumhuriyet Sulama Birliği'nde (dört) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

- 4 Adet Bilgisayar
- 3 Adet Motosiklet
- 9 Adet (Eski Hurda Motosiklet vb)
- 1 Adet Çift Sıralı Pikap
- 1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör
- 1 Adet Traktör

Cumhuriyet Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Teknikeri bulunmaktadır.

Cumhuriyet Sulama Birliği'nin net sulama alanı 2655 hektardır. Sulama sahasının tamamı Şebeke içi sahadır. Bu sahanın 1765 hektarı cazibe (sulama randımanı % 36, sulama oranı % 68) 890 hektarı ise pompaj sulamasıdır.

YS0-8. Kısım;

<b>Pompa İstasyonunun Adı</b>	<b>Toplam Kurulu Güç ( kW )</b>	<b>Toplam Kapasite ( l/s ) veya ( m3/h )</b>
Alihocalı	528	5040 m3/h

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 1772 hektar olduğu, bunun 939 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 204 hektarının yağmurlama yöntemi ile, 629 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 480, parsel sayısının 1008 adet ve ortalama parsel genişliğinin 1,7 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 170.381,50 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 17 'si olduğu tespit edilmiştir.(Birlik Gelirleri Toplamı: 1.000.764,53 TL.)

2017 yılı personel giderinin 241.322,28 TL. olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 24,11 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.000.764,53 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 20 (Yirmi) gün süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 5 (beş) adet mahalle (Cumhuriyet, Alihocalı, Yukarı iekli (İnnaplı), İsmailiye (Köklüce), Camili) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Cumhuriyet Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanın incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.023.190,14 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.034.686,60 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.057.876,74 TL olduğu, 2017 yılında 924.216,13 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 1.011.631,44 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 1.133.660,61 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.106.481,48 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:45/1-5)

b) Birliğin 2017 yılı sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi
Halk Bankası Yüreğir Şb.	16000010	Vadesiz	1.372,52 TL
Ziraat Bankası Yüreğir Şb.	58753699	Vadesiz	59.612,34
<b>TOPLAM</b>			<b>60.984,86 TL</b>

c) Yapılan hesaplama sonucunda Birliğin 2017 yılı tarımsal hizmet tahsilat oranının %44,91 seviyesinde olup düşük olduğu tespit edilmiştir. Cumhuriyet Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 2017 yılına ait mizanda yer alan 120 Su Kullanım Hizmet Geliri (cari dönem) kayıtlı 456.647,04 TL, 120 Su Kullanım Hizmet Geliri Hesabında (geçmiş dönemler) kayıtlı 677.013,57 TL borç kalanı olmak üzere toplam 1.133.660,61 TL tarımsal hizmetlerden faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler; 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç) Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Ceyhan SGK kurumundan alınan belgede Birliğin 29.03.2018 tarihi itibarıyla toplam 9.217,61 TL SGK borcu olduğu, Ceyhan Vergi Dairesinden alınan belgede 13.03.2018 tarihi itibarıyla yapılandırma kapsamında olmayan 15.653,76 TL; 7020 sayılı Kanun kapsamında 6.646,86 TL yapılandırma borcu olmak üzere toplam 22.300,62 TL vergi borcu olduğu, ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 17.03.2018 tarihi itibarıyla toplam 107.970,89 TL borcu olduğu tespit edilmiştir. (EK:46/1-5)

## 15 - YENİGÖK SULAMA BİRLİĞİ

### 2017 YILI DENETİMİ

#### A – İdari Yönden Denetimi:

Devir Tarihi: 30.12.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS9 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 06.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 20.09.2016 tarihli meclis toplantısında Osman GÖKÇE 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Muharrem KARADAĞ, Levent YALÇIN, Erdem YENİCE ve Abdullah AKSOY yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:47/1-3)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 30.01.2012 tarih ve 2165 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin tek defter olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görölmüştür.

Hizmet Binası: Kira olup, 1 adet başkan odası ve 1 adet birlik müdürü ile saymanın bulunduğu oda olmak üzere toplam 2 (iki) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Yenigök Sulama Birliği'nde 9 (dokuz) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (2 kişi Geçici)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)
- Şoför (1 kişi)
- Bekçi (1 kişi)

#### Ekipman Araç Gereç:

3 Adet Bilgisayar

3 Adet Motosiklet



1 Adet İlaçlama Makinası

2 Adet Çift Sıralı Pikap

2 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Yenigök Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Yenigök Sulama Birliği'nin net sulama alanı 6088 hektardır. Sulama sahasının 5764 hektarı şebeke içi (sulama randımanı % 50 sulama oranı % 91), 324 hektarı ise şebeke dışı (sulama randımanı % 40 sulama oranının ise % 63) sahadır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 5039 hektar olduğu, bunun 3129 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 90 hektarının yağmurlama yöntemi ile 1820 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 420, parsel sayısının 1081 adet ve ortalama parsel genişliğinin 4,5 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 332.971,02 TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 21,50 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.548.260,99 TL)

2017 yılı personel giderinin 578.013,93 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 37,33 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.548.260,99 TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın olduğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Yenigök Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %31,34 olduğu tespit edilmiş olup Yenigök Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 7 (yedi) adet köy (Dolaplı, Topraklı, Hacıhasan, Kiremitli, İshacılı, Kırhasan, Terliksiz) ve 6 (altı) adet mahalle

(Yunusoğlu, Çağırkanlı, Zağarlı, Gökçeli, Yenice, Beyköy) muhtarlığı olmak üzere toplam 13 (onüç) adet muhtarlığa tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Yenigök Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanın incelenmesi sonucunda;

a) Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.606.286,83 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.343.009,40 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.949.296,23 TL olduğu, 2017 yılında 1.304.810,60 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 1.548.260,99 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 1.644.485,63 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.353.586,86 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:48/1-7)

b) Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Vakıflar Bankası Abidinpaşa Şb.	7261914347	Vadesiz	201.889,82 TL
Vakıflar Bankası Abidinpaşa Şb.	102214856	Vadeli	872.757,73 TL
Vakıfbank Pos Hesabı			302.320,04
<b>TOPLAM</b>			<b>1.376.967,59 TL</b>

c) Yenigök Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 2017 yılına ait mizanda yer alan 120 Su Kullanım Hizmet Geliri hesabında kayıtlı 506.151,20 TL, 121 Su Kullanım Hizmet Geliri Hesabında kayıtlı 1.138.334,43 TL borç kalanı olmak üzere toplam 1.644.485,63 TL tarımsal hizmetlerden faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç) Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Seyhan SGK kurumundan alınan belgede birliğin 03.04.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, Karataş

Vergi Dairesinden alınan belgede 03.04.2018 tarihi itibarıyla ise vergi borcu olmadığı görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin yazı ekte sunulmuştur. (EK:49/1-4)

## **16 - ATA SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 03.04.1996

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS7 Sonu ve YS3 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 25.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 29.09.2016 tarihli meclis toplantısında Zeki KÖZİĞ 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Lütfi CEYHAN, Sedat TALİ, Bekir SERÇE ve Kadir ÇÜRÜK yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:50/1-3)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; Noter onayı olmadığı sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin tek defter olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Kira olup, 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası olmak üzere toplam 3 (üç) adet odadan ibarettir. Ayrıca Damlapınar Köyü'nde depo-ambar olarak kullanılan bir adet betonarme yapı mevcuttur.

Personel Durumu: Ata Sulama Birliği'nde 9 (dokuz) kişi görev yapmaktadır.

#### **Görev Dağılımı:**

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (2 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)

- Bekçi (2 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

7 Adet Motosiklet

2 Adet Binek Aracı

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Ata Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Ata Sulama Birliği'nin net sulama alanı 6610 hektardır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 7021 hektar olduğu, bunun 1717 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 106 hektarının yağmurlama yöntemi ile, 5198 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 410, parsel sayısının 960 adet ve ortalama parsel genişliğinin 6,8 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 38,93 sulama oranının ise % 100 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 308.091,55 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2016 yılı bütçesinin % 20,6 'sı olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.494.298 TL)

2017 yılı personel giderinin 458.815,00 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 30,7 olduğu tespit edilmiştir.(Birlik Gelirleri Toplamı: 1.494.298 TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar artırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Ata Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %35,8 olduğu tespit edilmiş olup Ata Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan 8 (sekiz) adet köy (Ataköy, Yeni Murat, Tabaklar, Damlapınar, Tuzkuyusu, Hasırağacı, Karagöçer, Sarımsak) ve 2 (iki) adet mahalle (Tuzla-Uğurkaya, Tuzla-Hakkıbey) muhtarlığı olmak üzere toplam 10 (on) adet muhtarlığa tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

## **B – Mali Yönden Denetim:**

Ata Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanın incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 3.039.969,78 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.680.335,00 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 4.720.304,78 TL olduğu, 2017 yılında 1.375.858,00 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 1.494.298,00 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 3.344.446,78 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.219.407,67 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:51/1-8)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda belirtildiği gibi olduğu görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Finansbank Yüreğir Şubesi	56218629	Vadesiz	415.613,00 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>415.613,00 TL</b>

c)Ata Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 2017 yılına ait mizanda yer alan 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı borç kalanı olmak üzere toplam 3.344.446,78 TL tarımsal hizmetlerden faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre; 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “*MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.*

(2) *Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

(3) *Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.”* Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK’ dan alınan belgede birliğin 27.04.2018 tarihi itibarıyla SGK’ya 838.377,07 TL ana para 589.039,42 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 1.427.416,49 TL borcu olduğu, 27.04.2018 tarihi itibarıyla birlik saymanı tarafından internet çıktısı olarak tarafımıza sunulan yazıda 166.595,27 TL vergi borcu olduğu görülmüştür. Ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 11.04.2018 tarihi itibarıyla 1.157.817,08 TL ana para 113.347,81 TL gecikme zammı ile birlikte toplam 1.271.164,89 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:52/1-5)

6172 sayılı Kanunun Birlik bütçesi başlığı altında yer alan “MADDE 10 – (1) Birliğin çalışma programına uygun olarak hazırlanan bütçe, birliğin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe ile gelirlerin toplanması ve harcamaların yapılmasına izin verilir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Mali yıl takvim yılıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Başkan bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur. Bütçelerde gelir ve gider denkleğinin sağlanması esastır. Birlik meclisince kabul edilen bütçe, ilgili DSİ bölge müdürünün onayı ile yürürlüğe girer. Birlikçe yapılan borçlanma tutarı ve borç anapara ödemeleri, bütçe gelir ve gider hesaplarıyla ilişkilendirilmeksizin ilgili hesaplarda izlenir. Ancak borçlanma giderleri, faiz ödemeleri ve faiz gelirleri bütçe gelir ve gider hesaplarında izlenir. Birliğin borç stok tutarı, DSİ'nin izni alınmak suretiyle yapılan büyük çaplı yenileme işleri borçlanmaları hariç, en son kesinleşmiş bütçe gelirleri toplamını aşamaz.” hükmü incelendiğinde Ata Sulama Birliğinin sadece SGK, Vergi Dairesi ve DSİ' ye olan borç stok tutarı toplamının 2.865.176,65 TL olup, bu tutarın 2017 yılı bütçe geliri olan 1.494.298,00 TL tutarından fazla olduğu, buna göre de; Birliğin varlığını sürdürebilmesi açısından maddi durum olarak zor durumda ve yetersiz olduğu anlaşılmıştır.

## **17 - ÇOTLU SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 01.08.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS4 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 05.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 22.09.2016 tarihli meclis toplantısında Hasan KİPRİ 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Ramazan POLAT, Mehmet ADIGÜZEL, Fuat KARAGÖL ve Kadri KUYUCU yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:53/1-3)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 27.03.2012 tarih ve 8889 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Kira olup, 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası ve 1 adet tahsildar olmak üzere toplam 4 (üç) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Çotlu Sulama Birliği'nde 6 (altı) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (1 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

5 Adet Bilgisayar

5 Adet El Telsizi

2 Adet Röle

4 Adet Motosiklet

1 Adet Biçme Makinesi

4 Adet Diğer (Yıkama,Hizar,Su Motoru ve Hava Gres Pompası)

2 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Yükleyici Kazıcı Beko Leoder

Çotlu Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Çotlu Sulama Birliği'nin net sulama alanı 3905 hektardır.

Sulama sahasının tamamı şebeke içi sahadır. Bu sahanın 2425 hektarı cazibe (sulama randımanı % 45,30 sulama oranı % 95, 1480 hektarı ise pompaj sulamasıdır.

Sıra No	Pompa İstasyonunun Adı	Toplam Kurulu Güç ( kW )	Toplam Kapasite ( l/s ) veya ( m3/h )
1	Çotlu I	180	375 l/s
2	Çotlu II	924	165 l/s

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 3903 hektar olduğu, bunun 1675 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 657 hektarının yağmurlama yöntemi ile, 1571 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 332, parsel sayısının 1143 adet ve ortalama parsel genişliğinin 3,1 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 301,209.55 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 13,78'i olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2,184,965.42 TL.)

2017 yılı personel giderinin 435,738.00 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 19,94'ü olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2,184,965.45 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 9 (dokuz) adet mahalle (Ağzıbüyük, Camili, Çotlu, Danişment, Düzce, Kayarlı, Sağdıçlı, Şeyhmurat, Yukarı Çiçekli) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

#### **B – Mali Yönden Denetim:**

Çotlu Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 2.789.797,67 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 1.884.055,90 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 4.673.853,57 TL olduğu, 2017 yılında 2.020.278,59 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.184.965,42 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 2.653.574,98 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.898.023,71 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:54/1-8)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Vakıfbank Yüreğir Şb.	TR410001500158007286433370	Vadesiz	198.331,59 TL
Vakıfbank Yüreğir Şb.	TR750001500158018017411420	Vadeli	100.242,19 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>298.573,78 TL</b>



c)Çotlu Sulama Birliğinin tarımsal hizmet tahsilat oranının %43,22 olup bu oranın düşük olduğu ve arttırılması gerektiği, ayrıca Birliğin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 593.552,39 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 2.060.022,59 TL borç kalanı olmak üzere toplam 2.653.574,98 TL Çotlu Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “*MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.*

(2) *Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

(3) *Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.”* Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; Yüreğir SGK kurumundan alınan belgede 23.03.2018 tarihi itibarıyla SGK borcu olmadığı, Ayrıca DSİ 6. Bölge Müdürlüğünden alınan belgede 23.03.2018 tarihi itibarıyla 172.240,48 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:55/1-3)

## **18 - GAZİ SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 30.12.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS7 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 01.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin .09.2016 tarihli meclis toplantısında Hüseyin Avni ÖZŞAHİN 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Muharrem KARADAĞ, Levent YALÇIN, Erdem YENİCE ve Abdullah AKSOY yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:56/1-5)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 30.01.2012 tarih ve 2165 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin tek defter olarak düzenlendiği, son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası:Mülk olup, 3 (üç) adet hizmet binası mevcuttur.

1.Bina: İdari ve mali işler binası.

2.Bina: İşletme ve bakım birimi binası.

3.Bina: Birlik başkanının, arşiv ve yemekhanenin bulunduğu bina.

Bu 3 (üç) adet binaya ilaveten ambar ve garaj mevcuttur.

Personel Durumu: Gazi Sulama Birliği'nde 14 (ondört) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (5 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)
- Şoför (1 kişi)
- Bekçi (2 kişi)
- Hizmetli (1 kişi)

#### Ekipman Araç Gereç:

7 Adet Motosiklet

1 Adet Römork

2 Adet Minibüs

1 Adet İlaçlama Makinesi

3 Adet Biçme Makinesi

2 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Traktör

1 Adet Damperli Kamyon

1 Adet Yükleyici Lastik Tekerlekli Ekskavatör.

Gazi Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Gazi Sulama Birliği'nin net sulama alanı 8297 hektardır. Bu sahanın tamamı 8297 hektarı şebeke içi alandır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 7856 hektar olduğu, bunun 3265 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 341 hektarının motopomp (yağmurlama dahil) yöntemi ile, 4250 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 40 sulama oranının ise % 95 olduğu görülmüştür.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 658, parsel sayısının 1138 adet ve ortalama parsel genişliğinin 6,9 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 421.439,23 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 15'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2.823.589,43 TL)

2017 yılı personel giderinin 735.365,76 TL olduğu ve 2016 yılı birlik gelirlerine oranının % 26 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 2.823.589,43 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 13 (onüç) adet mahalle (Havutlu, Doğankent, Taşçı, Aydıncık, Denizkuyusu, Yerdelen, Yunusoğlu, Hacıali, Tuzsuzoğlu, Cine, Yeniköy, Kumurlu, Gümüşyazı) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

## B – Mali Yönden Denetim:

Gazi Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a) Geçmiş yıllardan 2017 yılına 654.513,88 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 2.232.564,20 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.887.078,08 TL olduğu, 2017 yılında 2.470.569,68 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 2.824.351,03 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 416.508,40 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.911.775,44 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:57/1-7)

b) Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi
Halk Bankası (Yüreğir Şb.)	0162-16000048	Vadesiz	135.908,53 TL
Halk Bankası (Yüreğir Şb.)	0162 - AK002773	Vadeli	1.500.000,00 TL
Halk Bankası (Yüreğir Şb.)	0162 - AJ000458	Vadeli	158.397,94 TL
Halk Bankası (Yüreğir Şb.)	0162- 2L100399	Pos	707.473,72 TL
T.Vakıflar Bankası (Adana Özel Bankacılık Şb.)	00158018017436911	Vadeli	1.800.000 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>4.301.780,19</b>

c) 2017 yıl sonu Yıllık Mizanın 140 Kişilerden Alacaklar Hesabında kayıtlı 19.226,32 TL olduğu görülmüştür. Birliğin, söz konusu kişi/kişilerden olan alacakları ile ilgili işlem ve takibatın devam ettiği bilgisi alınmış olup, söz konusu alacakların tahsili için takibatın titizlikle devam ettirilmesine devam edilmelidir.

ç) Gazi Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 237.927,51 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 178.580,89 TL borç kalanı olmak üzere toplam 416.508,40 TL Gazi Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.  
(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde

*oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.”* Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

**d)**Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK’ dan alınan belgede birliğin 16.04.2018 tarihi itibarıyla SGK’ya borcu olmadığı, Vergi Dairesinden alınan belgede 11.04.2018 tarihi itibarıyla borcu olmadığı görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin yazı ekte sunulmuştur.**(EK:58/1-3)**

**e)**Adana Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü’nün, Sulama Birlikleri Denetim Komisyonu Başkanlığımıza hitaben 06/02/2018 tarih ve E.4380 sayılı yazısına ek olarak sunulan Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü’nün 25/01/2018 tarih ve E.2246 sayılı yazısında yer alan; Gazi Sulama Birliği hesap iş ve işlemlerini teftiş eden Mahalli İdareler Kontrolörü Rasim KIRKAŞ tarafından düzenlenen 15/09/1997 tarihli ve 120/18 sayılı Teftiş Layihası ile ilgili olarak Valiliğimiz İl Değerlendirme ve Takip Komisyonunca da takibi yapılan, Gazi Sulama Birliğinin söz konusu rapora istinaden takibatını yaptığı alacakları ile ilgili Gazi Sulama Birliği yetkililerinden bilgi istenilmiş olup, Birlik Avukatının 19.04.2018 tarihli yazısında konunun akıbeti hakkında özetle bilgi verilmiştir. Konu ile ilgili takibata titizlikle devam edilmelidir. **(EK:59/1-14)**

## **19 - GÖKOVA SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 03.12.1995

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS6 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 02.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 07.09.2016 tarihli meclis toplantısında Hüseyin TEKDEMİR 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Sedat TURGUT, Erol MERCİMEK, Ramazan AFŞİN ve Kemal YÜZGEÇ yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. **(EK:60/1-3)**

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 13.02.2012 tarih ve 3128 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup, 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası,1 adet sayman odası, 1 adet arşiv odası,1 adet tahsilat odası olmak üzere toplam 5 (beş) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Gökova Sulama Birliği'nde 10 (on) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Büro Memuru (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (4 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

5 Adet Bilgisayar

5 Adet Motosiklet

1 Adet Römork

1 Adet Su Tankı

1 Adet Binek Aracı

1 Adet Biçme Makinesi

1 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Traktör

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

Gökova Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Gökova Sulama Birliği'nin net sulama alanı 4289 hektardır. Sulama sahasının tamamı Şebeke içi sahadır. Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 4162 hektar olduğu, bunun 2464 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 1663 hektarı damla sulama yöntemi, 35 hektarının ise yağmurlama sulama sistemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 422, parsel sayısının 948 adet ve ortalama parsel genişliğinin 4.4 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtımı Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 50 sulama oranının ise % 97 olduğu grlmŐtir.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 522.679,61 TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 28,31 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.846.185,94)

2017 yılı personel giderinin 863.575,84 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 46,78 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 1.846.185,94TL)

6172 Sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Personel İstihdamı başlıklı 14. Madde 3. Bendinde; **Birliğin toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin her takvim yılı başından geçerli olmak üzere o yıl için 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun mükerrer 298 inci maddesi hükümleri uyarınca tespit ve ilan edilen yeniden değerleme oranı ile çarpımı sonucu bulunan miktarın % 30'unu aşamaz. Bu oran ihtiyaç olması halinde birliğin talebi üzerine Bakan onayı ile % 40'a kadar arttırılabilir. Yıl içerisinde aylık ve ücretlerde beklenmedik bir artışın meydana gelmesi sonucu personel giderlerinin söz konusu oranları aşması durumunda; cari yıl ve izleyen yıllarda personel giderleri bu oranların altına ininceye kadar yeni personel alımı yapılamaz. Yeni personel alımı sebebiyle bu oranın aşılması halinde oluşan kamu zararı, zararın oluştuğu tarihten itibaren hesaplanarak kanuni faiziyle birlikte başkandan tahsil edilir** hükmü yer almaktadır. Gökova Sulama Birliği Personel giderinin yılı tahsilatına oranı %46 olduğu tespit edilmiş olup Gökova Sulama Birliğinin personel gideri %30'un altına inene kadar personel almaması konusunda uyarılması gerekmektedir.

Arazi mesaha (arazi ölümü) ve tahakkuk cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 10 (on) adet mahalle(Doğankent, Solaklı, Gökçeli, Kayarlı, Havutlu, Yukarı iekli, Zağarlı, TaŐı, Őahınađa, Kprgz) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

## B – Mali Yönden Denetim:

Gökova Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 1.526.870,90 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 761.445,79 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 2.288.316,69 TL olduğu, 2017 yılında 1.744.231,59 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 1.846.185,94 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 544.085,10 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 1.888.448,97 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:61/1-12)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstrası Bakiyesi
Ziraat Bankası (Yüreğir Şb.)	33984606-5001	Vadesiz	39.420,47 TL
Ziraat Bankası (Yüreğir Şb.)	33984606-5041	Pos	134.773,13 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>174.193,60 TL</b>

c)Gökova Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 299.791,30 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 244.293,80 TL borç kalanı olmak üzere toplam 544.085,10 TL Gökova Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder. (2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK’ dan alınan belgede birliğin 25.04.2018 tarihi itibarıyla SGK’ya toplam 115.352,51 TL, Yüreğir Vergi Dairesinden alınan belgede 25.04.2018 tarihi itibarıyla toplam 34.560,24 TL vergi borcu olduğu görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin 27.04.2018 tarihli yazıda birliğin DSİ’ ye toplam 386.773,44 TL borcu olduğu tespit edilmiştir.(EK:62/1-4)



## **20 - KADIKÖY SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden İnceleme**

Devir Tarihi: 30.12.1994

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS8 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 07.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 19.09.2016 tarihli meclis toplantısında Faruk Yaşar UMAR 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Turan EKER, Oktay GÖKÇE, Mahmut GÖK ve Sadık KUTUN yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. **(EK:63/1-8)**

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 02.02.2012 tarih ve 1825 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin ayrı ayrı defter olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup, 1 adet başkan odası, 1 adet birlik müdürü odası, 1 adet sayman odası ve 1 adet tahsildar odası olmak üzere toplam 4 (dört) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Kadıköy Sulama Birliği'nde 14 (ondört) kişi görev yapmaktadır.

#### **Görev Dağılımı:**

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (4 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)

- Şoför (2 kişi)
- Bekçi (1 kişi)
- Bakım-Onarım İşçisi (1 kişi Geçici)
- Bilgisayar Operatörü (1 kişi Geçici)
- Hizmetli (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

10 Adet Motosiklet

1 Adet Römork

1 Adet Minibüs

3 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Traktör

1 Adet Yükleyici Kazıcı Beko Leader

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

1 Adet Kamyon

Kadıköy Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Kadıköy Sulama Birliği'nin net sulama alanı 14108 hektardır. Bu sahanın 13908 hektarı şebeke içi 200 hektarı ise şebeke harici alandır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 12385 hektar olduğu, bunun 6868 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 3619 hektarının damla sulama yöntemi ile ve 1898 hektarının ise motopomp ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 997, parsel sayısının 2391 adet ve ortalama parsel genişliğinin 5,8 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı sulama randımanının % 48 ve sulama oranının % 89 olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 1.605.062,21 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2016 yılı bütçesinin % 34'i olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 4.666.875,51 TL)

2017 yılı personel giderinin 796.350,03 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 17 olduğu tespit edilmiştir.(Birlik Gelirleri Toplamı: 4.666.875,51 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan (Aydıncık, Beyköy, Cırrık, Cine, Çağırkanlı, Denizkuyusu, Doğan kent, Hacıhasan, Kadıköy, Solaklı, Taşçı, Yenice, Yeniköy, Yunusoğlu, Çavuşlu, Dolaplı, Karagöçer, Konaklı, Kumhöyüğü, Kumurlu, Meletmez, Sarımsaklı, Yassıören) muhtarlığı olmak üzere toplam 23 (yirmiüç) adet muhtarlığa tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Kadıköy Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a) Geçmiş yıllardan 2017 yılına 3.280.215,03 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 3.347.142,30 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 6.627.357,33 TL olduğu, 2017 yılında 3.970.032,25 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 4.666.875,51 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 2.657.325,08 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 3.244.674,35 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür. **(EK:64/1-9)**

b) Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Bakiyesi</b>
Ziraat Bankası (Yüreğir Şb.)	40595436-5001	Vadesiz	2.497.155,10 TL
Ziraat Bankası (Yüreğir Şb.)	40595436-5065	Pos	653.859,87 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>3.151.014,97 TL</b>

c) Kadıköy Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 1.017.169,60 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 1.640.155,48 TL borç kalanı olmak üzere toplam 2.657.325,08 TL Kadıköy Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “*MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.*

*(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

*(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.”* Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili

sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK' dan alınan belgede birliğin 26.04.2018 tarihi itibarıyla borcu olmadığı, Yüreğir Vergi Dairesinden alınan belgede 25.04.2018 tarihi itibarıyla borcu olmadığı görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin yazı ekte sunulmuştur.(EK:65/1-3)

## **21 – GÜNEY YÜREĞİR SULAMA BİRLİĞİ**

### **2017 YILI DENETİMİ**

#### **A – İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 30.03.1995

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS3-YS5 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 19.09.2016 tarihli meclis toplantısında İhsan Oğuz BEYARSLAN 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında Feramuz Şah ADIBELLİ, Hasan Gürsel BACAKSIZLAR, Mehmet BARUT ve Recayi SÖMEK yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir. (EK:66/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 19.03.2012 tarih ve 3802 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin usulüne uygun (ayrı ayrı) olarak düzenlendiği, defterlerin son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Mülk olup, 1 adet başkan odası, 1 adet tarımsal danışman odası,1 adet birlik müdürü odası,2 adet toplantı salonu,1 adet işletme-bakım odası,1 adet sayman ve tahsildar odası,1 adet büro memuru odası,1 adet bilgi işlem merkez odası, 1 adet bilgisayar

operatör odası,1 adet denetim kurulu odası ve 2 adet arşiv odası olmak üzere toplam 13 (onüç) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Güney Yüreğir Sulama Birliği'nde 16 (on altı) kişi görev yapmaktadır.

Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- Tahsildar (2 kişi)
- Su Dağıtım Teknisyeni (7 kişi)
- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)
- Hizmetli (1 kişi)
- Şöför (1 kişi)
- Bekçi (1 kişi)
- Büro Memuru (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

- 11 Adet Bilgisayar
- 32 Adet Motosiklet
- 3 Adet Römork
- 2 Adet İlaçlama Makinesi
- 2 Adet Biçme Makinesi
- 1 Adet Minibüs
- 5 Adet Çift Sıralı Pikap
- 1 Adet Minivan Panelvan
- 2 Adet Traktör
- 2 Adet Damperli Kamyon
- 1 Adet Grayder
- 3 Adet Yükleyici (Lastik Tekerli) "BEKO"

3 Adet Gradall-Bantam Tipi Ekskavatör(Lst.Tek. Kazıcı Yükleyici)

6 Adet Diğer

Güney Yüreğir Sulama Birliği'nde görevli Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Güney Yüreğir Sulama Birliği'nin net sulama alanı 34553 hektardır. Sulama sahasının 33871 hektarı şebeke içi, 682 hektar Şebeke dışıdır.

Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

2016 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2016 yılında toplam sulanan alanın 33871 hektarı şebeke içi, 682 hektarı da şebeke dışı olmak üzere toplam 34553 hektar olduğu, bunun 28031 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 5470 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 3652, parsel sayısının 6792 adet ve ortalama parsel genişliğinin 4,9 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının %47,20 sulama oranının ise %98 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 5.407.910,56 TL harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin %52'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 10.492.823,15 TL)

2017 yılı personel giderinin 872.026,66 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının %8,37 olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 10.492.823,15 TL)

(Arazi mesaha (arazi ölçümü) ve tahakkuk cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 36 (otuzaltı) adet Yüreğir ve Karataş mahalleleri( Kayarlı, Yukarı Çiçekli, Şeyhmurat, Paşaköy, Sağdıçlı, Şahinağa, Danışment, Doğankent, Ağzıbüyük, Solaklı, Akdam, Zağarlı, Eğriağaç, Kamışlı, Yalnızca, Gökçeli, Köprügözü, Develiören, Kızıлтаhta, Çağrışırılı, Yüzbaşı, Oymaklı, Helvacı, Çimeli, Sirkenli, Terliksiz, Çukurkarnış, Yemişli, Çakırören, Gökaya, Küçük Karataş, Karataş İskele, Bahçe, Bebeli, Adalı, Kesik) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Güney Yüreğir Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 7.793.550,40 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 8.454.280,47 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirdiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 16.247.830,87 TL olduğu, 2017 yılında 9.239.220,30 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 10.412.823,15 TL tahsilat

işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 7.008.610,57 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 8.568.493,82 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:67/1-10)

b) Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

Banka Adı	Hesap Numarası	Hesap Türü	2017 Yılı Banka Ekstrası Bakiyesi
Vakıf Bankası (Abidinpaşa Şb.)	775726	Vadesiz	748.379,34 TL
Vakıf Bankası (Abidinpaşa Şb.)	711037	Vadeli	2.459.893,69 TL
Vakıf Bankası (Abidinpaşa Şb.)	396916	Vadeli	1.937.392,29 TL
Vakıf Bankası (Abidinpaşa Şb.)	439620	Vadeli	1.400.000,00 TL
Ziraat Bankası (Yüreğir Şb.)	33984611-5007	Vadesiz	5.250,00 TL
Vakıf Bankası (Abidinpaşa Şb.)	-	Pos	367.233,33 TL
<b>TOPLAM</b>			<b>6.918.148,65 TL</b>

c) Güney Yüreğir Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı toplam 7.008.610,57 TL Güney Yüreğir Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.

(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.

(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müstereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükmüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.

ç) Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK’ dan alınan belgede birliğin 07.05.2018 tarihi itibarıyla borcu olmadığı, Yüreğir Vergi Dairesinden alınan belgede 03.05.2018 tarihi itibarıyla borcu olmadığı görülmüş olup, ayrıca Birliğin DSİ 6. Bölge Müdürlüğüne olan borç durumuna ilişkin yazı ekte sunulmuştur.(EK:68/1-3)

## 22 - YÜREĞİR AKARSU SULAMA BİRLİĞİ

### 2017 YILI DENETİMİ

#### **A- İdari Yönden Denetim:**

Devir Tarihi: 30.03.1995

Seyhan Barajı Seyhan Sol Sahil Sulaması YS2 Ana Kanalı.

Sulama Birliği seçimleri Yüreğir İlçe Seçim Kurulunca 04.09.2016 tarihinde yapılmış ve kesinleşerek onaylanmıştır.

Sulama Birliğinin 21.09.2016 tarihli meclis toplantısında Abdurrahman ÖZDOĞAN 4 yıl süreyle birlik başkanlığına seçilmiştir. Ayrıca aynı meclis toplantısında İbrahim AYMERGEN, Mehmet ÜNAL, Yalçın BÜYÜKYEL ve Serhan KESER yönetim kurulu üyeliklerine seçilmişlerdir.(EK:69/1-4)

Üye Kayıt Defterinin incelenmesinde; 29.03.2012 tarih ve 04265 sayılı Noter onaylı olduğu sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Meclis Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Encümen Karar Defterinin incelenmesinde; sayfa aralarının mühürlü olduğu, defterin son sayfasında kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, mühür ve imzanın bulunduğu tespit edilmiştir.

Gelen Evrak Kayıt Defteri ve Giden Evrak Kayıt Defterlerinin tek defter olarak düzenlendiği, son sayfasına kaç sayfadan ibaret olduğunun yazıldığı, tasdik edilerek mühürlendiği, defter sayfa aralarının da mühürlendiği görülmüştür.

Hizmet Binası: Kira olup; 1 adet başkan odası, 2 adet sayman odası ve 1 adet işletme teknisyeni odası olmak üzere toplam 4 (dört) adet odadan ibarettir.

Personel Durumu: Yüreğir Akarsu Sulama Birliği'nde 13 (onüç) kişi görev yapmaktadır.

#### Görev Dağılımı:

- Birlik Müdürü (1 kişi)
- Sayman (1 kişi)
- İşletme Teknisyeni (1 kişi)
- Tahsildar (1 kişi)



- Su Dağıtım Teknisyeni (7 kişi)

- İş Makinesi Operatörü (1 kişi)

- Hizmetli (1 kişi)

Ekipman Araç Gereç:

4 Adet Bilgisayar

11 Adet Motosiklet

3 Adet Çift Sıralı Pikap

1 Adet Binek Araç

1 Adet Lastik Tekerlekli Ekskavatör

1 Adet Traktör

Yüreğir Akarsu Sulama Birliği'nde Ziraat Mühendisi bulunmaktadır.

Yüreğir Akarsu Sulama Birliği'nin net sulama alanı 8943 hektardır. Sahanın tamamı cazibe sulamasıdır.

YS2 Ana Kanalı'na su sıkıntısı olduğu dönemlerde kullanılmak için takviye amaçlı Abdioğlu Pompa İstasyonu mevcuttur.

<b>Pompa İstasyonunun Adı</b>	<b>Toplam Kurulu Güç ( kW )</b>	<b>Toplam Kapasite ( l/s ) veya ( m3/h )</b>
Abdioğlu	150	900 l/s

2017 yılı Sulama Sonuçları Değerlendirme Raporu incelendiğinde; 2017 yılında toplam sulanan alanın 8943 hektar olduğu, bunun 5286 hektarının yüzeysel yöntemlerle, 1485 hektarının yağmurlama yöntemi ile, 2172 hektarının ise damla sulama yöntemi ile sulandığı tespit edilmiştir.

2017 yılı İzleme ve Değerlendirme Raporu incelendiğinde; sulayıcı (mükellef) üye sayısının 1233, parsel sayısının 2440 adet ve ortalama parsel genişliğinin 3,5 hektar olduğu tespit edilmiştir.

2017 yılı Genel Sulama Planlaması ile Planlı Su Dağıtım Uygulama Raporu incelendiğinde; sulama randımanının % 35 sulama oranının ise % 98 olduğu görülmüştür.

2017 yılında bakım-onarım hizmetleri için 963.482,49 TL. harcama yapıldığı, yapılan bu harcamanın 2017 yılı bütçesinin % 27'si olduğu tespit edilmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı: 3.543.031,02 TL)

2017 yılı personel giderinin 990.087,14 TL olduğu ve 2017 yılı birlik gelirlerine oranının % 27 TL olduğu tespit edilmiş olup, bir personelin iş akdinin fesih edilmesi sebebiyle ödenen tazminat nedeniyle personel giderleri yükselmiştir. (Birlik Gelirleri Toplamı : 3.543.031,02 TL)

Arazi mesaha (arazi ölçümü) cetvellerinin 1 (bir) ay süre ile askıya çıkarıldığı, askı süresi sonunda sulama birliğinin görev sahası içerisinde bulunan toplam 14 (ondört) adet mahalle (Abdioğlu, Büyük Kapılı, Camili, Çotlu, Dağcı, Danişment, Dedepınarı, Düzce, Herekli, Köklüce, Suluca, Yakapınar, Yukarı Çiçekli, Yürekli) muhtarlığına tutanak ile gönderildiği ve tahakkuka bağlandığı tespit edilmiştir.

### **B – Mali Yönden Denetim:**

Yüreğir Akarsu Sulama Birliğinin 2017 yılına ait Yıllık Mizanının incelenmesi sonucunda;

a)Geçmiş yıllardan 2017 yılına 2.271.461,03 TL tarımsal hizmet bedeli tahakkuku devrettiği, 2017 yılı içerisinde 2.969.837,32 TL tutarında tarımsal hizmet bedeli tahakkuku gerçekleştirildiği, bu verilere göre geçmiş yıllar ile 2017 yılına ait tarımsal hizmet bedeli tahakkuk toplam tutarının 5.241.298,35 TL olduğu, 2017 yılında 3.393.161,77 TL si tarımsal hizmet bedeli tahsilatı olmak üzere diğer gelirlerle beraber toplam 3.543.031,02 TL tahsilat işleminin gerçekleştirildiği, 2018 yılına devreden tarımsal hizmet bedeli alacağının 1.848.136,58 TL olduğu, ayrıca Birliğin 2017 yılında toplam 2.941.731,91 TL tutarında gider gerçekleştirdiği görülmüştür.(EK:70/1-9)

b)Birliğin 2017 yıl sonu itibariyle banka hesapları ve hesap bakiyelerinin aşağıda yer alan tabloda olduğu gibi görülmüştür.

<b>Banka Adı</b>	<b>Hesap Numarası</b>	<b>Hesap Türü</b>	<b>2017 Yılı Banka Ekstresi Bakiyesi</b>
Halkbank Yağcamı Şb.	16000061	Vadesiz	866.686,45 TL
Halkbank Yağcamı Şb.	10260496	POS	100.706,62 TL
Halkbank Yağcamı Şb.	10260496	Kredi Kartı	446,31
<b>TOPLAM</b>			<b>967.839,38 TL</b>

c)Yüreğir Akarsu Sulama Birliğinin sağlamış olduğu tarımsal hizmet sonucunda 120 Gelirlerden Alacaklar Hesabına kayıtlı 609.375,34 TL, 121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabında kayıtlı 1.238.761,24 TL borç kalanı olmak üzere toplam 1.848.136,58 TL Yüreğir Akarsu Sulama Birliğinin tarımsal hizmetten faydalananlardan 2018 yılına devreden alacağının olduğu görülmüştür. Buna göre 6172 sayılı Sulama Birlikleri Kanununun Alacakların Tahsili başlığı altında yer alan “MADDE 13 – (1) Birlikler, 11 inci maddenin

*birinci fıkrasında yer alan gelirlerini, birlik ana statüsünde belirtilen usul ve esaslara uygun olarak tahsil eder.*

*(2) Birlikler 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre alacaklarının tahsili yoluna başvurur.*

*(3) Başkan ve yönetim kurulu üyeleri, birliğin birinci fıkrada belirtilen gelirleriyle ilgili işlemleri zamanında ve tam olarak yapmaktan; ayrıca, gerekli tedbirleri almaktan müştereken ve müteselsilen sorumludur. Birlik alacaklarının tahsili için gerekli işlemleri zamanında ve tam olarak yapmayan başkan ve yönetim kurulu üyeleri kendi dönemlerinde oluşan zarardan şahsen sorumlu tutulur.” Hükümüne istinaden birliğin alacaklarının tahsili sürüncemede bırakılmadan gerekli yasal takibat yapılarak alacakların tahsili gerçekleştirilmelidir.*

ç)2017 yıl sonu Yıllık Mizanın 140 Kişilerden Alacaklar Hesabında 71.0007,06 TL alacak tutarının olduğu görülmüştür. Birliğin, söz konusu kişi/kişilerden olan alacakları ile ilgili işlem ve takibatın devam ettiği bilgisi alınmış olup, söz konusu alacakların tahsili için takibatın titizlikle devam ettirilmesi gerekmektedir.

d)Sulama Birliği tarafından denetim ekibimize ibraz edilmiş; SGK kurumundan alınan belgede 15.05.2018 tarihi itibarıyla birliğin SGK borcu olmadığı, vergi borcuna ilişkin internette çıktısı alınan yazıda 15.05.2018 tarihi itibarıyla birliğin vergi borcu olmadığı tespit edilmiştir.(EK:71/1-2)

e)Adana Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğünün, Sulama Birlikleri Denetim Komisyonu Başkanlığımıza hitaben 06/02/2018 tarih ve E.4380 sayılı yazısına ek olarak sunulan Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün 25/01/2018 tarih ve E.2247 ve E.2248 sayılı yazılarında yer alan; Yüreğir Akarsu Sulama Birliği Saymanlık hesap iş ve işlemlerini teftiş eden Mahalli İdareler Kontrolörlerinden Rasim KIRKAŞ tarafından düzenlenen 22/02/1998 tarihli ve 120/8 sayılı Teftiş Layihası ile Murat KAZAN ve Satılmış OFLAZ tarafından düzenlenen 14/05/2001 tarihli ve 79/15, 86/16 sayılı Teftiş Layihalarıyla ilgili olarak Valiliğimiz İl Değerlendirme ve Takip Komisyonunca da takibi yapılan Yüreğir Akarsu Sulama Birliğinin bu raporlara istinaden takibatını yaptığı alacakları ile ilgili Yüreğir Akarsu Sulama Birliği yetkililerinden bilgi istenilmiş olup, Birlik Avukatının 08.05.2018 tarihli yazısında konu ile ilgili olarak yapılanlar ve yapılacaklar hususunda bilgi verilmiştir. Konu ile ilgili takibata titizlikle devam edilmelidir. (EK:72/1-6)

## 23 - ÇATALAN SULAMA BİRLİĞİ

### 2017 YILI DENETİMİ

Adana Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü tarafından Çatalan Sulama Birliğinin idari ve mali denetimi görevi komisyonumuza verilmiş olmakla beraber, DSİ 6. Bölge Müdürlüğü tarafından Çatalan Sulama Birliğine işletilmek üzere herhangi bir tesis devredilmediği, bu nedenle de sulama birliğinin fiiliyatta çalışmadığı, DSİ ve Çatalan Sulama Birliği arasında hukuki sürecin devam ettiği, sulama birliğinin mali hiçbir işleminin olmadığı, idari yönden ise meclis karar defteri, yönetim kurulu karar defteri ve üye kayıt defterlerinin mevcut olduğu tespit edilmiştir.(EK:73/1-2) - 18.05.2018

### DENETİMİ YAPANLAR

Mustafa AYDIN  
Vali Yardımcısı  
(Komisyon Başkanı)

Eyüp TAYFUR  
Defterdarlık Uzm. Yrd.

Şafak ÇETİN  
Ziraat Y. Müh.

Mehmet ULUTAŞ  
Ziraat Müh.

Ragıp İNCE  
V.H.K.İ